



EXPTE.21.0340.CA.SU

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, PROCEDIMIENTO ABIERTO,
TRAMITACIÓN ORDINARIA, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO EN FUNCIÓN DE LAS
NECESIDADES DE MATERIAL PROMOCIONAL Y DE MERCHANDISING DE CANTUR, S.A.

SOCIEDAD REGIONAL CÁNTABRA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA S.A.

C/ Albert Einstein, n° 4 | Tel.: 942 31 89 50 | 39011 Santander (Cantabria) | www.cantur.com | www.turismodecantabria.com

Noviembre 2021

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO EN FUNCIÓN DE LAS NECESIDADES DE MATERIAL PROMOCIONAL Y DE MERCHANDISING DE CANTUR, S.A. CUADRO DE CARACTERISTICAS ESPECÍFICAS DEL CONTRATO.

Tipo de Contrato:

CONTRATO DE SUMINISTRO.

Tramitación:

**ORDINARIA** 

Procedimiento:

**ABIERTO** 

Órgano de Contratación:

Sociedad Regional Cántabra de Promoción Turística, S.A. (en

adelante CANTUR S.A.).

#### A. OBJETO DEL CONTRATO.

Constituye el objeto del presente contrato el suministro en función de las necesidades de material promocional y de merchandising con el fin de que sean distribuidos para la promoción turística de Cantabria.

Necesidad e idoneidad del contrato: según el informe de necesidad de fecha 16 de noviembre de 2021 obrante en el expediente administrativo "La SOCIEDAD REGIONAL CÁNTABRA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, S.A. (en adelante CANTUR S.A.) es una empresa pública a través de la cual el Gobierno de Cantabria desarrolla, entre otros objetivos, su estrategia de promoción turística, la coordinación con los actores del sector turístico tanto públicos como privados, y el apoyo a la presencia del sector en eventos promocionales. CANTUR S.A. tiene encomendada la realización de acciones de promoción y fomento del Turismo de Cantabria, el fomento de la comercialización turística y los servicios de información tendentes a la consolidación de la imagen de Cantabria como destino turístico de calidad en el panorama nacional e internacional.

CANTUR, S.A. realiza actividades en materia de información, promoción y comercialización turística, por atribución del artículo 8 Ley 5/1999, de 24 de marzo, de Ordenación del Turismo de Cantabria. Así el citado artículo 8, establece, en cuanto a los fines sociales de CANTUR, S.A. (por absorción de la SRT) lo siguiente:

- 2. Sus fines sociales son:
- a) La promoción y fomento del turismo de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- b) El fomento de la comercialización a través de los diferentes medios y actividades, tales como ferias, jornadas de presentación y comercialización de productos turísticos, congresos, viajes de incentivo y para conocimiento de productos y de prensa.
- c) La gestión e impulso de los servicios de información turística, oficinas de turismo y centrales de información y/o de reservas turísticas.





EXPTE.21.0340.CA.SU

En cumplimiento de la función encomendada en materia de promoción, comercialización e información turística a CANTUR, S.A. por la ley anteriormente indicada, ésta adquiere material publicitario y merchandising para ser distribuido en las distintas acciones y eventos que organiza y participa, tales como ferias, jornadas de presentación, congresos, viajes incentivos y otras acciones promocionales.

Toda vez que CANTUR S.A. no cuenta con los medios humanos y materiales precisos para disponer de los productos indicados de merchandising, se hace necesario contar con un profesional del sector que realice este tipo de suministros, con una calidad técnica contrastada."

Nomenclatura CPV08: 22462000 - Material de publicidad.

<u>Autor del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (PPTP):</u> la Coordinadora del Servicio de Información Turística y Publicaciones Carolina Gómez Paniagua

Responsable del Contrato: la Coordinadora del Servicio de Información Turística y Publicaciones Carolina Gómez Paniagua

Contratación no sujeta a regulación armonizada.

#### **B. DIVISIÓN DEL CONTRATO EN LOTES**

En aras al cumplimiento de los principios de concurrencia, publicidad, eficiencia y eficacia de la gestión de los recursos públicos, se considera oportuna la división del contrato en lotes.

Se establecen CUATRO lotes, tres de ellos (LOTE 1, LOTE 2 y LOTE 3) en función del coste unitario de los productos a suministrar en cada uno de los mismos y LOTE 4 en función de las necesidades específicas detalladas en PPTP.

A continuación, se relación los productos mínimos que se deben ofertar obligatoriamente por los licitadores para cada lote:

### Lote 1 (PRODUCTOS HASTA 3,00€)

Producto	Características	Precio
		máximo
7		unitario sin
		IVA

BOLIGRAFO TINTA GEL	Bolígrafo de plástico personalizado. Con tinta interior azul. Diversos colores a elegir.	0,35€
BOLSA NON WOMEN	Bolsa. Non-woven: 80 g/m² con asas y base. Diversos colores a elegir. 3 tamaños disponibles pequeña, mediana y grande. Impresión a ambas caras y ribetes laterales a todo color (posibilidad de diferentes diseños a aprobar por Cantur S.A.)	VARIOS TAMAÑOS 0,47€ 0,53€ 0,68€
BOLSA PAPEL	Bolsa de papel 90 gr/m². Diversos colores a elegir. 3 tamaños disponibles pequeña, mediana y grande. Impresión a ambas caras y ribetes laterales a todo color (posibilidad de diferentes diseños a aprobar por Cantur S.A.)	VARIOS TAMAÑOS 0,29€ 0,34€ 0,38€
GORRA	Gorra 100% algodón cepillado. Con 6 paneles. Ajustable. Varios colores.	1,62€
LIBRETA A5	Bloc de notas. Polipiel. Tapa rígida. Con 160 páginas lisas. 140 x 210 mm	2,53€





# Infinita

EXPTE.21.0340.CA.SU

TAZA VINTAGE	Tazas tipo Vintage y en esmaltado metálico. Pueden contener hasta 350 ml diversos colores exteriores, apta para el lavavajillas.	2,06€
LANYARD MASCARILLA	Lanyard porta mascarillas en poliéster. Incorporando dos mosquetones de seguridad en los extremos para enganche de las bandas elásticas de la mascarilla. Varios colores.	0,42€
IDENTIFICADOR MALETA FLEXIBLE	Etiqueta de equipaje flexible con encarte identificativo, funda protectora transparente y correa de plástico. Varios colores.	0,26€
BOL PLEGABLE	Bol plegable en material TPM para mascotas. Incluido mosquetón para colgar. Varios colores.	1,19€
PORTA DOCUMENTACIÓN DE VIAJE	Porta documentos de viaje. 2 compartimentos interiores. Ventana para identificación. 275 x 140 mm. Varios colores.	0,82€

GEL HIDROALCOHOLICO COLGAR	Gel limpia manos en bote rellenable de material PET con mosquetón. Capacidad 30ml. Sin alcohol. Conteniendo gel desinfectante.	0,78€
MASCARILLA	Mascarilla de poliéster de 3 capas con tira para las orejas y ribetes elásticos del mismo color. Diversos colores a elegir.	1,98€
PORTAMASCARILLA	Estuche con capacidad para 4 mascarillas desechables o 1 mascarilla reutilizable.  Mascarillas no incluidas. Diversos colores a elegir.	0,49€

### Lote 2 (PRODUCTOS HASTA 10,00€)

Producto	Características	Precio máximo unitario sin IVA
USB	Memoria USB en forma de llave de 16GB de capacidad, de acabado en aluminio brillante y diseñado para llevar en el llavero. Presentada en estuche individual metálico con ventana y suave espuma troquelada. Diversos colores a elegir	3,49€





EXPTE.21.0340.CA.SU

CHUBASQUERO BASIC	Impermeable en resistente poliéster 210T en variada gama de colores. Con capucha de cremallera integrada en cuello y cordones de ajuste, cierre principal de cremallera y bolsillos laterales e interiores. Cordón en cintura con accesorio de ajuste.	5,27€
PARAGÜAS	Paraguas cuadrado con estructura metálica, varillas metálicas y puño de madera. Varios colores.	4,18€
PARAGÜAS PLEGABLE	Paraguas plegable. Poliéster 190T. Apertura automática. Suministrado en funda. Varios colores.	4,77€
MASCARILLA IMAGEN CANTABRIA/CANTUR	Mascarilla social reutilizable. Materia: Interlock 100% poliéster con varilla de metal ajustable. Color blanco o negro para personalizar. Modelo de impresión facilitado por el licitador (varios), el tejido debe ser certificado UNE 0065 A dos capas	4€
BAÑADOR NIÑO	Bañador con dos bolsillos laterales. Cinturilla elástica con cordones decorativos ajustables y ojales metálicos a contraste. Laterales con vivo a contraste. Bolsillo trasero con ojal de desagüe. Modelo de impresión con temática igual a las mascarillas.	4,23€

BALON	Pequeño balón de fútbol fabricado en PVC. Diámetro de 15 cm, y grosor de 1,6 mm. Incluye aguja para hinchado	3,36€
BATERIA EXTERNA BAMBU	Powerbank inalámbrico para propaganda de bambú portátil y que cuenta con una capacidad de carga de 5.000 mAh, pudiéndolo utilizar hasta 500 ciclos. Esta batería tiene una salida USB DC5V / 2.0A y una salida inalámbrica de 5 W, contando con protección contra sobrecalentamiento.	9,18€
BASE CARGADOR MESA MADERA	Cajita de sobremesa de bambú con cargador inalámbrico. Incluye cable de carga USB de 80 cm. Output: DC 5 V/1A. Compatible con todos los dispositivos compatibles con Qi, como los últimos Android, iPhone® 8, 8S, X y más recientes.	8,33€
SOMBRILLA DE PLAYA	Sombrilla de playa de 8 paneles de resistente nylon e interior con protección UV y con mango telescópico inclinable. Variada gama de colores, de entre 150 cm y 200cm de diámetro, con faldones laterales ribeteados, tubo metalizado y ajustable en altura. Presentada en funda con cinta de transporte para hombro.	8,68€
GAFAS DE SOL	Gafas de sol de diseño retro con lentes de categoría 3. Cumple con la normativa EN ISO 12312-1 y UV-400. Varios colores a elegir.	6,95€
TOALLA DE PLAYA	Toalla de microfibra 310 g/ m2 de 200 cm x 200 cm. Varios colores.	9,41€





# Infinita

EXPTE.21.0340.CA.SU

### Lote 3 (PRODUCTOR A PARTIR DE 10,00€)

Producto	Características	Precio máximo unitario sin IVA
BOLSA PORTA ALIMENTOS	Bolsa térmica de neopreno para el almuerzo para hombre y mujer, bolso impermeable para guardar alimentos y bebidas, ideal para Picnic, trabajo, fruta, leche, almacenamiento. Con colgador. Varios colores.	11,95€
ALMOHADA DE VIAJE	Almohada de microperlas con forma de U.	10,69€
DELANTAL DE COCINA	Delantal de cocina ajustable, con dos bolsillos, 190 gr/m2 (90% poliéster/10% algodón). Producido según los estándares OEKO-TEX. Varios colores a elegir.	10,40€
CHAQUETILLA DE CHEF	Chaqueta cocina unisex CookColors B9206. Chaqueta unisex de cuello mao. Manga larga. Sin bolsillos. Botones de seguridad. Vivos a contraste de color.	23,77€

MOCHILA PC	Mochila impermeable de diseño exclusivo, con compartimento para portátil apto para la mayoría de portátiles de 15,4". Compartimento intermedio con cremallera y bolsillo para accesorios pequeños, tales como el móvil. Hombreras acolchadas ajustables y asa de transporte superior reforzada. Lona.	19,67€
SUDADERAS	Sudadera técnica para adulto unisex. Con capucha, cintas de ajuste, bolsillo frontal con tapeta y en material 100% poliéster de 265g/m2. Variada gama de colores. Tallas S, M, L, XL, XXL.	14,43€
CAZADORA SLAM	Chaqueta Slam Winter Sailing antiviento e impermeable con interior en forro polar de 330 gr. Puños ajustables con velcro y borde de la cintura antideslizante recubierto de silicona. Capucha impermeable.	157,64€
CARGADOR DE COCHE	Soporte de cargador inalámbrico para coche con logo iluminado. Conecte el dispositivo, coloque su teléfono encima y deje que se cargue. Salida: DC 5V/2,0A. Compatible con los últimos Android, iPhone® 8, 8S y X y más recientes.	16,41€
CHUBASQUERO GAMA MEDIA	Parka unisex acolchada. Exterior: 100% poliéster revestido con PVC impermeable. Interior: 100% poliéster tafetán. Relleno: poliéster Cuello forrado (cierre con tira de velcro). Capucha plegable en el cuello, con cordones ajustables. 2 bolsillos exteriores con visera. Puños exteriores ajustables con tiras de velcro. Costuras termo-selladas. Tallas: XS, S, M, L, XL, XXL	18,90€





# Cantabria Infinita EXPTE.21.0340.CA.SU

Además, para cada lote (lotes 1 a 3) el licitador deberá ofertar un catálogo con al menos 20 productos adicionales de la gama a la que corresponda el citado lote (lote 1 productos hasta 3€, lote 2 productos hasta 10€ y lote 3 productos a partir de 10€) de los cuales se solicitarán como pedido mínimo 50 unidades en caso de ser de interés para CANTUR del suministro de cualesquiera de los productos ofertados en catálogo, será objeto de valoración que el licitador oferte en su catálogo, un número superior de productos al mínimo, en la forma establecida en el presente pliego.

Las fotografías que figuran junto a la descripción de los productos son ejemplificativas, los productos ofertados deberán ajustarse a las características técnicas descritas para cada producto.

En el catálogo que oferte el licitador se fijará el precio unitario de cada producto, desglosando el IVA correspondiente, debiendo ofertarse un % único de descuento para todos los productos, que como mínimo será del 10%. Será objeto de valoración el descuento adicional por encima de mínimo que se acaba de indicar, en la forma establecida en el presente pliego.

Teniendo en cuenta lo anterior, el importe destinado a cada lote será el siguiente:

TOTAL IMPORTE LOTE 1: 27.004€/anuales IVA no incluido

TOTAL IMPORTE LOTE 2: 31.197€/anuales IVA no incluido

TOTAL IMPORTE LOTE 3: 30.359,60€/anuales IVA no incluido

### **LOTE 4: CAJA REGALO**

El contratista deberá proponer una caja-regalo con diseño exclusivo e innovador que, de alguna manera, evoque o vincule a Cantabria, bien a través de la adaptación de la silueta o figura de un elemento etnográfico o patrimonial, bien con un diseño particular de ornamentación inequívocamente cántabra, cuyos derechos deberán ser cedidos a CANTUR S.A. al finalizar el contrato y que será objeto de valoración conforme a lo establecido en los criterios fijados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En la caja-regalo figurará el logotipo "Cantabria Infinita" y en ningún caso podrá figurar el logotipo de la empresa suministradora.

La caja-regalo se presentará en dos tamaños y deberá permitir que, en su interior, se introduzcan artículos gastronómicos cántabros, tales como botellas, frascos, tarros, tarrinas, cajas, paquetes, conservas, perecederos, etc. Para ello, el contratista deberá proponer qué productos gastronómicos pueden ir en cada tamaño de la caja, relacionando un listado variado de artículos gastronómicos producidos en Cantabria y de tradición culinaria cántabra, a saber, quesos, conservas, bebidas, lácteos y

derivados, repostería..., con su correspondiente nombre comercial y precio unitario. Por tratarse de un regalo institucional se presentará una gama alta del producto y/o que el mismo se ajuste a un esquema de calidad diferenciada o marcas de calidad oficialmente aprobadas por el Gobierno de Cantabria.

El contratista ofrecerá, siempre que sea posible, al menos tres marcas comerciales de cada producto, de manera que CANTUR S.A. pueda tener la opción de utilizar todas las marcas comerciales ofrecidas a la hora de realizar la composición de las cajas-regalo en la medida que se vayan solicitando. Los precios de los productos ofertados deberán ajustarse a precios de mercado, en caso de no ser así, CANTUR, S.A. se reserva el derecho a adquirirlos a precios de mercado.

El importe unitario máximo de cada unidad a suministrar vendrá determinado por el importe de la caja (continente) más el importe de los productos que incluya (contenido), siendo el importe máximo unitario de la caja pequeña (continente)15€ y el importe máximo unitario de la caja grande (continente) 25€. El importe de los productos que la integran será el que corresponda de la suma de los importes de cada uno. Los productos a incluir en cada una de las cajas serán determinados por CANTUR, S.A. de entre los que haya ofertado el adjudicatario.

El diseño de las cajas deberá ser exclusivo e innovador, no admitiéndose artículos estándar o que se puedan adquirir libremente en el mercado. El diseño se abonará a parte con un importe máximo de 500€, siendo objeto de valoración la reducción de dicho importe de conformidad con lo establecido en el PCAP. Los derechos del diseño serán propiedad de CANTUR, S.A..

### TOTAL IMPORTE LOTE 4: 14.500€ IVA no incluido

Los licitadores podrán concurrir a uno, dos, tres o cuatro lotes, adjudicándose los mismos de forma independiente, de conformidad con lo dispuesto en la LCSP.

### C. ADMISIÓN DE VARIANTES O MEJORAS.

No se contempla la admisión de variantes o mejoras.

### D. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO.

C.1. El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SEIS EUROS CON SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS (249.406,65€) IVA INCLUIDO. En la citada cantidad estarán incluidos todos los gastos derivados de la realización completa y satisfactoria del objeto del presente contrato y toda clase de impuestos y licencias. Asimismo, se





# Cantabria Infinita EXPTE.21.0340.CA.SU

entenderán incluidos todos los gastos contemplados en el PPTP y los gastos de entrega del suministro. El presupuesto no podrá ser objeto de revisión al alza.

La cuantía indicada comprende los gastos debidos a impuestos, pagas extraordinarias, complementos, pluses, gratificaciones, locomoción, desplazamientos, dietas, parte proporcional de vacaciones, seguridad social, gastos generales de empresa y beneficio industrial y, en general, todos los gastos necesarios para el desarrollo de los trabajos a prestar, así como todos los gastos contemplados en el PPTP.

- C.2.- A todos los efectos, se entenderá que las ofertas presentadas por los licitadores, comprenderán el precio del contrato y, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido, tal y como señala el artículo 102 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP).
- C.3.- El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación de la presente contratación. No obstante lo anterior, CANTUR, S.A. no está obligada a agotar el importe del contrato, se suministrará en función de las necesidades de CANTUR, S.A. hasta el cumplimiento del plazo del contrato o el agotamiento del importe de adjudicación lo que primero ocurra, abonándose el importe correspondientes a los productos efectivamente suministrados.

### E. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

El valor estimado del contrato asciende a la cantidad de DOSCIENTOS SEIS MIL CIENTO VEINTIUN EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS (206.121,20€) IVA NO incluido, para un año de duración, con posibilidad de prórroga por un período de un año.

### F. SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO.

El cálculo del importe del contrato se realizado atendiendo a los precios de mercado vigentes para la adquisición de suministros similares a los del objeto del contrato, teniendo en cuenta el histórico de gasto en merchandising realizado en años anteriores a la pandemia por CANTUR, S.A. y las necesidades actuales.

### G. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO.

Fecha de comienzo de los trabajos: desde la formalización del contrato.

Plazo de ejecución total: El contrato tendrá una duración de UN AÑO a contar a partir de la fecha de formalización del mismo.

### H. PRÓRROGA DEL CONTRATO:

Prórroga del contrato: SI cabe la prórroga del contrato (artículo 29 de la LCSP). El contrato podrá prorrogarse por un único período de un año de duración.

### I. REVISIÓN DE PRECIOS

Posibilidad de revisión de precios: NO se estable la posibilidad de revisión del precio del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 103 LCSP.

### J. GARANTÍA PROVISIONAL

Procede constituir garantía provisional: NO

### K. GARANTIA DEFINITIVA

Procede garantía definitiva: SI.

La cuantía será la correspondiente al 5% del importe de la adjudicación, excluido IVA, que deberá prestarse en alguna de las formas previstas en el artículo 108 de la LCSP, si se realiza mediante aval bancario se presentará conforme al modelo del Anexo V del presente Pliego.

### L. CLASIFICACION DEL CONTRATISTA

Se exige clasificación: NO

No obstante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 77.1.b) de la LCSP, se podrá acreditar la solvencia por el licitador indistintamente mediante la aportación de la documentación indicada en el apartado siguiente o mediante la clasificación correspondiente al presente contrato.

# M. DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL DEL LICITADOR

Los empresarios podrán acreditar su solvencia mediante la aportación de los medios que se señalan a continuación.

Solvencia económica y financiera: se deberá acreditar por el siguiente medio:





EXPTE.21.0340.CA.SU

Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al valor estimado del contrato.

Solvencia técnica o profesional: se deberá acreditar por el siguiente medio;

Una relación de los principales suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. El importe anual acumulado de los suministros en el año de mayor ejecución deberá ser igual o superior al valor estimado del contrato.

### INTEGRACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS (Art. 75 LCSP):

1. Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurran agrupados en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69 LCSP, podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal.

No obstante, con respecto a los criterios relativos a los títulos de estudios y profesionales que se indican en el artículo 90.1.e) LCSP, o a la experiencia profesional pertinente, las empresas únicamente podrán recurrir a las capacidades de otras entidades si estas van a ejecutar las obras o prestar servicios para los cuales son necesarias dichas capacidades.

- 2. Cuando una empresa desee recurrir a las capacidades de otras entidades, demostrará al poder adjudicador que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades. Este compromiso se presentará por el licitador que hubiera presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en este Pliego.
- 3. En los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con lo antedicho, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración Responsable conforme al Anexo VI de este Pliego o DEUC cumplimentado.

### N. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

La documentación deberá presentarse en 3 sobres cerrados e independientes, cada uno con el contenido que se indica a continuación:

• Sobre "A" Capacidad para contratar. Declaración responsable. Deberá contener una declaración responsable del licitador indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración y la solvencia exigida en este pliego, referidas al momento de finalización del plazo de presentación de las proposiciones (art. 140 y 141 de la LCSP), de conformidad con lo expresado en el Anexo VI al presente pliego o conforme al formulario normalizado modelo DEUC que podrá cumplimentarse en el siguiente enlace:

### https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es

Se hace constar expresamente que en la Parte IV del modelo Anexo VI (páginas 58 a 63), Parte IV: Criterios de selección, únicamente deberán consignar adecuadamente la primera casilla en el caso de que cumplan los requisitos de solvencia exigidos en éste Pliego, no siendo necesario cumplimentar los apartados A a D de la Parte IV antedicha.

La acreditación de la posesión y validez de los documentos que se exige en la cláusula 5 del apdo. III del presente pliego (PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN) se exigirá únicamente al licitador en cuyo favor hubiera recaído propuesta de adjudicación y, en todo caso, previamente a la adjudicación del contrato.

En los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas, cada una





EXPTE.21.0340.CA.SU

de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al formulario normalizado del documento europeo único de contratación (art. 140.1.c) (Anexo VI).

Se deberá incluir así mismo una única dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones.

La no presentación de la declaración responsable según el modelo Anexo VI (Formulario normalizado del documento Europeo Único de Contratación (DEUC)) del presente pliego será motivo de exclusión, sin que obste las posibles subsanaciones establecidas en el presente PCP.

Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (en adelante PPTP), incluidas muestras físicas en su caso, además, toda aquella documentación que se estime conveniente para valorar dicha oferta de conformidad con lo establecido en el citado pliego y toda la documentación técnica necesaria para valorar los criterios de adjudicación dependientes de un juicio de valor de la LETRA O de este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) en relación con lo dispuesto en la cláusula 4-C) del apdo. III del presente pliego (PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN).

Asimismo, en caso de contener documentos de carácter confidencial, se incluirá en este sobre la declaración del licitador de los documentos y datos de dicho carácter.

En el sobre B no deberá figurar ningún dato o documento que sea objeto de valoración en la fase dos de valoración, correspondiente a los criterios evaluables mediante fórmulas (criterios objetivos). Serán excluidas las ofertas que contengan datos del sobre C en el sobre B.

• Sobre "C": Proposición económica: En este sobre, se deberá incluir una sola propuesta conforme al modelo del Anexo I que comprenderá la OFERTA ECONÓMICA y otros criterios de valoración mediante fórmulas (criterios de valoración objetivos). Además, para los lotes 1 a 3 deberá contener un catálogo de todos los productos adicionales ofertados (incluyendo los 20 productos adicionales del sobre B), especificando los extremos que se indican en el anexo I del presente pliego y para el lote 4 deberá contener el listado de productos tal y como se indica en el anexo I.

En cualquier caso, en la indicación del precio ofertado de cada producto (incluidos los productos de catálogo) se consignará, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), y entendiéndose a todos los efectos que en el precio ofertado se incluye cualquier

otro tributo que sea de aplicación al presente contrato.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores y tachaduras que impidan conocer claramente la oferta. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario de todas, sin salvedad o reserva alguna, las cláusulas del Pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración.

Toda la documentación necesaria para realizar la valoración de la licitación (Sobre B) según los criterios de adjudicación, se deberá incluir en el sobre correspondiente soporte papel y digitalizado en castellano. En caso de presentarse a un lote para el que se requiere la entrega de muestras físicas, éstas deberán entregarse en un sobre o caja cerrada, debiendo figurar en la parte externa del sobre o caja, MUESTRAS SOBRE B, CONTRATO DE SUMINISTRO EN FUNCIÓN DE LAS NECESIDADES DE MATERIAL PROMOCIONAL Y DE MERCHANDISING DE CANTUR, S.A. y el lote al que corresponden, el número de expediente y los datos del licitador.

Se excluirá del procedimiento a aquellos licitadores que incluyan en los sobres documentación correspondiente a fases posteriores, debido a que imposibilitan la valoración previa de cada una de las fases tal como determina el artículo 146 de la LCSP. Por ello, se advierte expresamente que todos los datos correspondientes a los criterios evaluables mediante fórmulas matemáticas (criterios de valoración objetivos) únicamente deberán mostrarse en el sobre C y no deberán aparecer en ningún caso en el sobre B, ni en el sobre A.

Se advierte expresamente que los catálogos que se presenten en el sobre B no deberán contener ninguna referencia al precio de los productos.

### O. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

Las ofertas se evaluarán según la puntuación resultante de la aplicación de los siguientes criterios:

**LOTES 1 A 3:** 

DESCRIPCIÓN Fase 1: Criterios no evaluables mediante fórmulas (Sobre B)		PUNTUACIÓN 44 puntos
	Diseño del material publicitario presentado: se valorará que sea original, moderno y atractivo para el destinatario.	20 puntos
	Calidad del material publicitario: se valorará el acabado (hasta 7 puntos) y la calidad de los materiales superior a los requisitos mínimos establecidos (hasta 7 puntos).	14 puntos
1.c	Utilización de materiales de confección o procesos de fabricación	10 puntos





# Cantabria Infinita EXPTE.21.0340.CA.SU

	ecológicos, acreditado mediante los correspondientes certificados.	
Fase	2: Criterios evaluables mediante fórmulas (Sobre C)	56 puntos
2.a	Precio ofertado, entendiéndose por precio ofertado la suma de los importes unitarios ofertados de los productos mínimos obligatorios de cada lote IVA EXCLUIDO. Quedarán excluidas de licitación las ofertas que incluyan importes superiores a los precios unitarios máximos fijados para cada producto, de forma que <b>todos</b> los precios unitarios ofertados deberán ser iguales o inferiores a los precios máximos unitarios fijados en el pliego.  Se otorgarán 21 puntos a la baja máxima ofertada, y 0 (cero) puntos a aquellas ofertas que sean iguales al importe máximo establecido para cada lote (viene determinado por la suma de los precios unitarios máximos de los productos mínimos obligatorios establecidos para cada lote IVA excluido), intercalándose linealmente el resto de ofertas entre ambos valores, según la siguiente fórmula:  21 * (importe máximo establecido para el lote - Oferta)/(importe máximo establecido para el lote - Oferta mín.) = puntuación obtenida  A efectos de aplicación de la fórmula se tendrán en cuenta los siguientes importes:  Importe máximo LOTE 1: 15,19€ (IVA excluido) Importe máximo LOTE 2: 71,85€ (IVA excluido) Importe máximo LOTE 3: 283,86€ (IVA excluido)	21 puntos
2.b	% de descuento ofertado sobre el precio de catálogo para productos adicionales, superior al 10%  Puntuación= 10* Descuento (%) – 10/Descuento máximo (%) – 10  Obtendrán 0 puntos las proposiciones de un descuento igual al 10%, las proposiciones inferiores al 10% serán excluidas del procedimiento. Corresponderá 10 puntos al descuento máximo	10 puntos
	ofertado, estableciéndose el resto de puntuaciones conforme a la fórmula indicada. El % de descuento ofertado será único y se aplicará a todos los productos adicionales de catálogo que oferte el licitador.	
2. c	Productos adicionales de catálogo ofertados para cada lote. Se otorgarán 2 puntos por cada 5 productos adicionales ofertados de catálogo por encima del mínimo exigido, que es de 20 productos.	10 puntos
2.d	Plazo de entrega <u>inferior</u> al solicitado en los pliegos, se otorgará 1 punto por día de reducción del plazo.	5 puntos
	TOTAL	100 puntos

Se recomienda que para pasar a la fase dos (criterios evaluables mediante fórmulas) de valoración se exija a los licitadores una puntación mínima de 22 puntos.

LOTE 4:

DESCRIPCIÓN		PUNTUACIÓN
Fase	1: Criterios no evaluables mediante fórmulas (Sobre B)	39 puntos
1.a	Diseño de las cajas regalo (continente). Se valorará que sea original, moderno y atractivo para el destinatario.	20 puntos
1.b	Utilización de materiales de confección o procesos de fabricación ecológicos, acreditado mediante los correspondientes certificados.	19 puntos
Fase:	2: Criterios evaluables mediante fórmulas (Sobre C)	61 puntos
2.a	Precio ofertado para el diseño, entendiéndose que quedarán excluidas de licitación las ofertas que resulten superiores a 500€ IVA EXCLUIDO; corresponderán 21 puntos a la baja máxima ofertada, y 0 (cero) puntos a aquellas ofertas que sean igual 500€ IVA excluido, intercalándose linealmente el resto de ofertas entre ambos valores, según la siguiente fórmula: 21 * (500 - Oferta)/(500 - Oferta mín.) = puntuación obtenida	21 puntos
2.b	Importe unitario de las cajas regalo (continente), entendiéndose que quedarán excluidas de la licitación las ofertas que resulten superiores a 25€ para la caja grande y 15€ para la caja pequeña IVA EXLUIDO, corresponderán 20 puntos a la baja máxima ofertada y 0 (cero) puntos a aquellas ofertas que sean iguales a 15€ y 25€ respectivamente, intercalándose linealmente el resto de ofertas entre ambos valores, según la siguiente fórmula: 20 * (25 o 15 - Oferta)/(25 o 15 - Oferta mín.) = puntuación obtenida	20 puntos
2.c	Categorías de productos gastronómicos ofertados adicionales a las categorías mínimas establecidas en los pliegos, se concederán 2 puntos adicionales por cada categoría adicional ofertada	20 puntos
	TOTAL	100 puntos

Se recomienda que para pasar a la fase dos (criterios evaluables mediante fórmulas) de valoración se exija a los licitadores una puntación mínima de 19,5 puntos.

La valoración mediante fórmulas matemáticas, se va a realizar con fórmulas lineales, puesto que se considera que estas mantienen una proporcionalidad directa entre el precio ofertado y los puntos asignados, permitiendo atribuir mayor puntuación a la mejor oferta y el reparto de todos los puntos establecidos para estos criterios.

La valoración global se realizará sumando la puntuación obtenida en los criterios no evaluables mediante fórmulas, con la puntuación obtenida en los criterios evaluables mediante fórmulas.

### **OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS**





EXPTE.21.0340.CA.SU

Se considerará que **una oferta económica está incursa en <u>presunción de anormalidad</u>** cuando se encuentre en alguno de los siguientes supuestos:

- 1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- 2. Cuando concurran dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
- 3. Cuando concurran tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales del presupuesto máximo de licitación.
- 4. Cuando concurran cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.
- 5. Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, la mesa de contratación podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

En los casos en los que el órgano de contratación presuma que una oferta está incursa en presunción de anormalidad, se tramitará el procedimiento indicado en el artículo 149 de la LCSP.

### P. DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD

Documentos y datos de los licitadores de carácter confidencial:

De conformidad con lo establecido en el artículo 133 de la LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar motivadamente, de forma expresa y precisa, qué información o documentos presentados referidos a secretos técnicos o comerciales y aspectos confidenciales de las ofertas, conforme los criterios establecidos por el Tribunal de Justicia de la Unión Europea sobre el alcance de confidencialidad del "know-how" o secretos empresariales cuya difusión a terceros pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre las empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal, conforme a su parecer, son constitutivos de ser considerados confidenciales, y en el caso, de estar sometida la información al régimen de Propiedad Intelectual o de Propiedad Industrial, además, deberán aportarse las referencias acreditativas de su inscripción y reconocimiento en los correspondientes

registros. Por ello, no serán admisibles declaraciones genéricas de confidencialidad. Además de la justificación anteriormente referida, esta circunstancia también deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. De no aportarse esta declaración, se considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

### Q. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

El plazo máximo para adjudicar el contrato es de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

Los certificados acreditativos del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 150.2 de la LCSP podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

### R. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS Y DE ENTREGA DEL SUMINISTRO.

Las ofertas se presentarán antes de la fecha y hora límite que se indica en el anuncio de licitación en el Registro de las Oficinas Centrales de la SOCIEDAD REGIONAL CÁNTABRA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, S.A., en C/ Albert Einstein, nº 4, 2ª planta, 39011, de Santander (CANTABRIA).

La entrega de los suministros objeto de este contrato, se realizará en lugar indicado en el PPTP en la forma indicada en el mismo.

Cualquiera que sea el tipo de suministro, el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causas de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a CANTUR, S.A.

### S. PAGO DEL PRECIO.

El pago del precio se efectuará, una vez que sea efectivamente entregado el suministro correspondiente, según lo establecido en el PPTP y en el presente documento, y recibido de conformidad por CANTUR, S.A., según los criterios generales de pago de la Sociedad a la presentación de la factura correspondiente emitida conforme a la legislación vigente. En cada factura que se emita deberá figurar en el concepto la siguiente referencia: EXP.21.340.CA.SU.

### T. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Procederá la modificación del contrato únicamente en los casos y por las causas establecidas en los artículos 203 y siguientes de la LCSP, procediéndose de conformidad con lo dispuesto en el artículo 206 y 207 del precitado texto legal.

### U. PLAZO DE GARANTÍA





EXPTE.21.0340.CA.SU

Procede definir del plazo de garantía. NO procede, será el dispuesto por la legislación vigente.

Los productos de merchandising quedarán sujetos al plazo de garantía legalmente establecido para cada tipo de producto. El adjudicatario se hará cargo de la garantía que corresponda a cada producto, frente a los destinatarios de los mismos, en los términos legalmente establecidos.

### V. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LAS PARTES.

El adjudicatario quedará obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de legislación fiscal, laboral, Seguridad Social y Seguridad y Salud en el trabajo. En particular, el adjudicatario tendrá la obligación de cumplir con las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

El incumplimiento de estas obligaciones por parte del contratista no implicará responsabilidad alguna para el órgano contratante.

El objeto del presente contrato no generará ningún tipo de dependencia laboral con CANTUR, S.A. debiendo estar la empresa adjudicataria al día en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, y debiendo entregar copia a CANTUR, S.A., si esta lo requiere, de los documentos acreditativos del cumplimiento de los anteriores conceptos.

- El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales, en su caso, fijados por el órgano de contratación para su ejecución sucesiva. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de CANTUR S.A.
- El contratista deberá nombrar, al tiempo de formalizar el contrato, un responsable de la ejecución del mismo que actúe como interlocutor con CANTUR, S.A. o con la persona o personas que ésta designe.
- Será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de la contratante.
- SEGUROS: La adjudicataria deberá tener los seguros obligatorios que resulten de aplicación en atención al objeto del contrato.
- El contratista no podrá utilizar para sí, ni proporcionar a terceros, dato alguno del trabajo contratado, ni publicarlo total o parcialmente sin autorización expresa del órgano de contratación. En todo caso, el

contratista será responsable de los daños y perjuicios que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

- Son de cuenta del contratista satisfacer los siguientes gastos:
  - a) Los que requieran para la obtención de autorizaciones, licencias, permisos, documentos o cualquier informe que deba recabarse de organismos oficiales o particulares.
  - b) Los impuestos, derechos, tasas, compensaciones y demás gravámenes, seguros o gastos que resulten de aplicación según las disposiciones vigentes, en la forma y cuantía que éstas señalen, y en general cualquier otro gasto necesario para la realización del contrato, a excepción de los expresamente contemplados en el PPTP.
- Los contratos que tengan por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por derechos de propiedad intelectual o industrial llevarán aparejada la cesión de éstos a la Administración contratante.
- A la extinción de los contratos, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal del ente, organismo o entidad del sector público contratante.
- Cualquier otra recogida en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

### W. RÉGIMEN DE PENALIDADES DISTINTO AL ESTABLECIDO CON CARÁCTER GENERAL.

De conformidad con los artículos 192 y 193 de la LCSP, en caso de incumplimiento de los plazos parciales establecidos para el suministro objeto del contrato, por causa imputable al contratista, CANTUR, S.A. podrá imponer una penalidad del 0,20% del importe del lote correspondiente por cada día de retraso en el cumplimiento de la prestación, hasta un máximo del 2%. Ante el incumplimiento reiterado de los plazos parciales de entrega de la prestación CANTUR, S.A. podrá optar por la resolución del contrato, previa audiencia del contratista.

### X. CAUSAS ESPECIALES DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

No existe ninguna causa especial de resolución de contrato distinta de las establecidas con carácter general en la LCSP.

#### Y. SUBCONTRATACIÓN.





EXPTE.21.0340.CA.SU

De acuerdo con lo establecido en el artículo 215 de la LCSP, en caso de subcontratación de parte de la prestación el licitador debe indicarlo en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

En cuanto a los demás aspectos de la subcontratación rige lo dispuesto en el artículo 215 de la LCSP.

### Z. CESIÓN DEL CONTRATO

No cabe la cesión contractual salvo lo dispuesto en el artículo 214 LCSP.

### AA. CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO.

Las señaladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas del contrato.

### BB. CONDICIONES ESPECÍALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

La empresa adjudicataria está obligada a favorecer la estabilidad en el empleo, asegurar la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, contribuir a la integración laboral de los colectivos más desfavorecidos, de manera acorde con la legislación vigente en materia laboral y en cumplimiento de las cláusulas específicas de este contrato.

La empresa contratista, en el caso de que no esté legalmente obligada a la elaboración del plan igualdad entre hombres y mujeres, tendrá que presentar una declaración responsable sobre las medidas aplicables en relación con las personas trabajadoras que participarán en la ejecución del contrato, para alcanzar la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito laboral, eliminar estereotipos y fomentar una igualdad efectiva y real entre mujeres y hombres, de conformidad con el anexo IX del presente pliego.

La empresa adjudicataria que cuente con una proporción desequilibrada de mujeres (o de hombres) en su plantilla, deberá priorizar la contratación de mujeres (o de hombres). Se entenderá por plantilla desequilibrada aquella que cuenta con una representación o presencia de mujeres (o de hombres) inferior al 40 por ciento del total de la misma.

La empresa adjudicataria aportará en el plazo máximo de diez días posteriores a la fecha de formalización del contrato una declaración responsable sobre las medidas aplicables en la ejecución del

contrato para garantizar la igualdad de oportunidades y no discriminación de las personas LGTBI, tanto si es el caso entre el personal que ejecuta el contrato como entre las personas destinatarias de la prestación. Las medidas, acordes con el objeto del contrato y la legislación vigente en esta materia, podrán consistir en formación en contenidos relacionados con las discriminaciones que pueden sufrir las personas LGTBI y en el conocimiento de la diversidad con respecto a la orientación sexual, la identidad de género y la expresión de género.

El órgano de contratación podrá comprobar en cualquier momento de la ejecución el cumplimiento de la condición mencionada en el párrafo anterior, por los medios que estime oportunos.

El incumplimiento de la condición especial de ejecución impuesta, podrá dar lugar, a elección del órgano de contratación atendiendo las circunstancias del caso, a la resolución del contrato o a la imposición de una penalidad del 2% del precio del contrato, IVA excluido, previa audiencia del contratista. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192 LCSP.

# CC. CONDICIONES PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LOS PLIEGOS Y DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.

Las solicitudes de información o documentación deberán presentarse seis días naturales antes de que finalice el plazo de presentación de ofertas para que CANTUR S.A. pueda facilitarla antes de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

En el caso de que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas serán de carácter vinculante y, se harán públicas en el perfil del contratante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 138.3 de la LCSP.

### DD. PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN DEL CONTRATO

- Plataforma de Contratos del Sector público
- Perfil del contratante de CANTUR, S.A.

### EE. ACCESO PÚBLICO A LA INFORMACIÓN DEL CONTRATO (PERFIL DEL CONTRATANTE)

Internet: http://www.cantur.com/perfil contratante/;

https://contrataciondelestado.es/







EXPTE.21.0340.CA.SU

### I. ELEMENTOS DEL CONTRATO.

### 1. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO Y NORMAS REGULADORAS (Art. 26.3 LCSP).

1. Este contrato tiene carácter privado y se regirá, en cuanto a su preparación y adjudicación, por las cláusulas contenidas en el presente Pliego y por lo dispuesto en el Título I del Libro III de la LCSP.

En cuanto a sus efectos y extinción, se regirá por el derecho privado. No obstante lo anterior, le será aplicable lo dispuesto en los artículos 201 sobre obligaciones en materia medioambiental, social o laboral; 202 sobre condiciones especiales de ejecución; 203 a 205 sobre supuestos de modificación del contrato; 214 a 217 sobre cesión y subcontratación; y 218 a 228 sobre racionalización técnica de la contratación; así como las condiciones de pago establecidas en los apartados 4.º del artículo 198, 4.º del artículo 210 y 1.º del artículo 243 de la LCSP.

Será de aplicación el régimen de recursos establecido en la LCSP, concretamente, al tratarse de un contrato de suministros no sujeto a regulación armonizada pero cuyo valor estimado supera los 100.000€, podrá interponerse recurso especial en materia de contratación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la citada Ley.

Será en todo caso causa de resolución la imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 LCSP así como la recogida en la letra i) del artículo 211 LCSP.

- 2. Sin perjuicio de las obligaciones adicionales asumidas por el adjudicatario al formular su proposición, revestirán carácter contractual los siguientes documentos:
  - El Pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - El Pliego de prescripciones técnicas particulares.
  - La oferta del adjudicatario.
  - El contrato.
- 3. En caso de discrepancia entre el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- 4. Todos los plazos establecidos en este Pliego, salvo que en el mismo se indiquen que son de días hábiles, se entenderán referidos a días naturales.

5. Este contrato no está sujeto a regulación armonizada de conformidad con lo dispuesto en los artículos 17 y 22 de la LCSP.

### II. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION.

### 2. MODALIDAD CONTRACTUAL.

La adjudicación de este contrato será por procedimiento abierto, tal como se regula en los artículos 156 a 158 de la LCSP, constando justificación razonada en el expediente.

En el procedimiento abierto todo empresario podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

### 3. CAPACIDAD PARA CONTRATAR

### A.- Normas generales.

- a) Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en una prohibición de contratar del artículo 71 de la LCSP, y acrediten su solvencia económica-financiera y técnica o profesional o, en los casos en que así se exija, se encuentren debidamente clasificadas.
- b) Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato (artículo 65.2 LCSP).
- c) Las <u>personas jurídicas</u> sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios (artículo 66 LCSP).

### B. Normas especiales sobre capacidad para contratar.

- a) Las <u>uniones de empresarios</u> que se constituyan temporalmente al efecto podrán presentar proposiciones, con arreglo a las siguientes reglas (artículo 69 LCSP):
  - No se podrá suscribir ninguna propuesta de unión temporal con otras empresas si se ha hecho una oferta individual, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas





EXPTE.21.0340.CA.SU

dará lugar a la no admisión de todas las propuestas suscritas por ese licitador.

- Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.
- Cuando en el ejercicio de sus funciones la mesa de contratación o, en su defecto, el órgano de contratación, apreciaran posibles indicios de colusión entre empresas que concurran agrupadas en una unión temporal, los mismos requerirán a estas empresas para que, dándoles plazo suficiente, justifiquen de forma expresa y motivada las razones para concurrir agrupadas.

Cuando la mesa o el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por las empresas, estimase que existen indicios fundados de colusión entre ellas, los trasladará a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia o, en su caso, a la autoridad de competencia autonómica correspondiente, a efectos de que, previa sustanciación del procedimiento sumarísimo a que se refiere el artículo 150.1, tercer párrafo, se pronuncie sobre aquellos.

- Los empresarios que concurran agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.
- Los representantes de todas las empresas componentes de la unión deberán suscribir un documento en los términos del **ANEXO VII** en el que consten los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriben, la participación de cada uno de ellos, la persona o entidad que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ellos frente al órgano de contratación y su compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, caso de resultar adjudicatarios.
- Sólo en el caso de que la licitación sea adjudicada a la unión de empresarios deberán éstos acreditar su constitución ante el órgano de contratación.
- La duración de las uniones temporales de empresarios será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

- Cada uno de los empresarios acreditará su capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica, con la presentación de la documentación a que hacen referencia los apartados correspondientes del presente pliego, acumulándose a efectos de la determinación de la solvencia de la unión temporal las características acreditadas para cada una de las integrantes de la misma.
- Para los casos en que sea exigible la clasificación y concurran en la unión empresarios nacionales, extranjeros que no sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea ni de un Estado signatario del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y extranjeros que sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea o de un Estado signatario del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, los que pertenezcan a los dos primeros grupos deberán acreditar su clasificación, y estos últimos su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- A los efectos de valorar y apreciar la concurrencia del requisito de clasificación, respecto de los empresarios que concurran agrupados se atenderá, en la forma que reglamentariamente se determine, a las características acumuladas de cada uno de ellos, expresadas en sus respectivas clasificaciones. En todo caso, será necesario para proceder a esta acumulación que todas las empresas hayan obtenido previamente la clasificación como empresa de obras, sin perjuicio de lo establecido para los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea y de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo en el apartado 4 del presente artículo.
- Los empresarios que estén interesados en formar las uniones a las que se refiere el artículo 69 LCSP, podrán darse de alta en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, que especificará esta circunstancia. Si ya estuvieran inscritos en el citado Registro únicamente deberán comunicarle a este, en la forma que se establezca reglamentariamente, su interés en el sentido indicado.
- Si durante la tramitación de un procedimiento y antes de la formalización del contrato se produjese la modificación de la composición de la unión temporal de empresas, esta quedará excluida del procedimiento. No tendrá la consideración de modificación de la composición la alteración de la participación de las empresas siempre que se mantenga la misma clasificación. Quedará excluida también del procedimiento de adjudicación del contrato la unión temporal de empresas cuando alguna o algunas de las empresas que la integren





EXPTE.21.0340.CA.SU

quedase incursa en prohibición de contratar.

Las operaciones de fusión, escisión y aportación o transmisión de rama de actividad de que sean objeto alguna o algunas empresas integradas en una unión temporal no impedirán la continuación de esta en el procedimiento de adjudicación. En el caso de que la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente de la rama de actividad, no sean empresas integrantes de la unión temporal, será necesario que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibición de contratar y que se mantenga la solvencia, la capacidad o clasificación exigida.

 Una vez formalizado el contrato con una unión temporal de empresas, se observarán las reglas establecidas en el artículo 69.9 de la LCSP.

b) Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las <u>empresas extranjeras</u> <u>comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo,</u> que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación objeto de contrato.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito (artículo 67 LCSP).

Los empresarios extranjeros de un Estado Miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, podrán acreditar su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de empresarios autorizados para contratar establecida por un Estado Miembro de la Unión Europea, o bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos, que deberá presentar, en este último caso, en el plazo concedido para la presentación de la garantía definitiva.

c) Aptitud para contratar de las <u>empresas extranjeras no comunitarias</u> (artículo 68 LCSP): Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

### 4. PROPOSICIONES DE LOS INTERESADOS: DOCUMENTACIÓN A APORTAR

La presentación de proposiciones presume por parte del licitador la aceptación incondicionada de las cláusulas de este Pliego y del resto de documentos contractuales, así como la declaración responsable de la exactitud de todos los datos presentados y de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para la contratación de las prestaciones objeto de licitación.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 142 LCSP sobre admisibilidad de variantes y en el artículo 143, del mismo cuerpo legal, sobre presentación de nuevos precios o valores en el seno de una subasta electrónica. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

### A.- Lugar, plazo y forma de presentación.

- a) Dentro el plazo establecido en el anuncio de licitación, deberán presentarse las ofertas en el Registro de las Oficinas Centrales de Cantur, S.A., en la Calle Albert Einstein 4, 2º, de Santander (39011), en días laborables en horario de 9 a 14 horas, con la documentación que luego se especifica, indicando la licitación a que concurre y el nombre y apellidos del firmante de la proposición y el carácter con el que lo hace, todo ello de forma legible.
- b) El licitador también podrá enviar la documentación por correo, dentro del plazo de presentación de las ofertas establecido en el anuncio de licitación. En este caso, el licitador justificará el día y hora de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciará al Órgano de Contratación, a través de CANTUR S.A., la remisión de la oferta mediante mail a contratacion@cantur.com el





EXPTE.21.0340.CA.SU

mismo día.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

c) Los documentos podrán presentarse originales o mediante copias de los mismos que tengan carácter de auténticas, conforme a la legislación vigente.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores y tachaduras que impidan conocer claramente la oferta.

Los empresarios no españoles deberán presentar la documentación exigida traducida oficialmente al castellano.

d) Una vez entregada o remitida la documentación no podrá ser retirada, salvo causa debidamente justificada.

### B.- Sobre (A). Capacidad para contratar.

Los licitadores deberán incluir en el sobre A una declaración responsable según el modelo que figura como anexo VI o modelo DEUC y el anexo VIII debidamente cumplimentado.

También deberán incluir en este sobre aquellas otras declaraciones y anexos que específicamente se recojan en el cuadro de características específicas del contrato.

### C.- Sobre (B). Proposición técnica

En este sobre, se deberá incluir la oferta técnica de conformidad con lo establecido en el presente pliego.

### D.- Sobre (C) proposición económica y otros criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas.

En este sobre, se deberá incluir la oferta económica y otros documentos indicados en relación con los criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas, según lo establecido en el presente pliego.

5. PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS POR EL CANDIDATO CLASIFICADO EN PRIMER LUGAR QUE HAYA PRESENTADO LA MEJOR OFERTA EN BASE A LA RELACIÓN CALIDAD-PRECIO

El Órgano de Contratación, a la vista de la propuesta formulada, clasificará por orden decreciente las ofertas presentadas y requerirá al candidato que haya presentado la mejor propuesta para que en el plazo de diez (10) días hábiles presente la siguiente documentación:

- a) Con carácter general, los licitadores deberán acreditar su "CAPACIDAD PARA CONTRATAR" con la siguiente documentación:
  - 1º.- <u>Documentación acreditativa de la personalidad jurídica del empresario</u> y, en su caso, su representación:
  - Personas físicas: Documento Nacional de Identidad (D.N.I.).
  - Personas jurídicas: escritura o documento de constitución o modificación, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.
  - La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
  - Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.
  - Uniones de empresarios: documentación prevista al efecto en la cláusula relativa a la capacidad para contratar (normas especiales).
  - Cuando el licitador no actúe en nombre propio, o se trate de persona jurídica, Documento Nacional de Identidad (D.N.I.) y apoderamiento bastante (legal, suficiente y subsistente) para representar a la persona o entidad en cuyo nombre se concurra, debidamente inscrito en el Registro correspondiente si se trata de una Sociedad.
  - 2°.- Documentación acreditativa de la clasificación de la empresa / del cumplimiento de los requisitos de solvencia económica-financiera y técnica.





EXPTE.21.0340.CA.SU

- Cuando así se exija en el cuadro de características específicas del contrato, los licitadores deberán presentar documento acreditativo de su clasificación en el Grupo, Subgrupo y Categoría allí especificado, al que se acompañará declaración expresa responsable de la vigencia de la clasificación y de las circunstancias que sirvieron de base para su obtención (conforme al modelo que figura como anexo IV a este pliego). Cuando dos o más empresas acudan a la licitación constituyendo una unión temporal, la acumulación de las clasificaciones se regulará por el art. 52 del RGLCAP. Si la empresa se encontrase pendiente de clasificación, deberá aportarse el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar el estar en posesión de la clasificación exigida en el plazo previsto para la subsanación de defectos u omisiones en la documentación.
- Cuando no se exija clasificación, los licitadores deberán presentar los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos de solvencia económica y financiera y técnica que se señalan en el cuadro de características específicas. Este documento podrá ser sustituido por la clasificación del empresario para la celebración de contratos del mismo tipo que el del objeto de este contrato.
- 3º.- <u>Documento de habilitación empresarial o profesional</u> que sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.
- 4°.- Documentación acreditativa de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar con la Administración determinadas en el artículo 71 de la LCSP, conforme al modelo que figura como Anexo II a este pliego, que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes; todo ello sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito se exigirá, antes de la adjudicación definitiva, al licitador a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.
- 5º.- Certificación expedida por el órgano de dirección o representación de la empresa licitadora, cuando sea una persona jurídica de naturaleza societaria, acreditativa de que no forma parte de sus órganos de gobierno ó de administración, persona alguna a las que se refieren la Ley 5/2006, 10 de abril, Regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, la Ley de Cantabria 1/2008, de 2 de julio, reguladora de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración de Cantabria, y la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, ni que ocupe cualquiera de los Cargos Electos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma (conforme al modelo que figura como **Anexo III** a este

pliego).

- 6°.- Una única dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones.
- 7º.- Los certificados acreditativos de hallarse al corriente de las obligaciones Tributarias y de la Seguridad Social.
- 8º.- La acreditación, en su caso, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP.
- 9º.- La carta de pago justificativa de haber constituido la garantía definitiva que proceda.
- b) La <u>inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público</u> acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

La inscripción en el **Registro de Licitadores de una Comunidad Autónoma** acreditará idénticas circunstancias a efectos de la contratación con la misma, con las entidades locales incluidas en su ámbito territorial, y con los restantes entes, organismos o entidades del sector público dependientes de una y otras.

La prueba del contenido de los Registros de Licitadores se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, que podrá expedirse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. Los certificados deberán indicar las referencias que hayan permitido la inscripción del empresario en la lista o la expedición de la certificación, así como, en su caso, la clasificación obtenida.

Los licitadores inscritos en los precitados registros, <u>deberán aportar la siguiente</u> <u>documentación:</u>

- 1º.- Certificado original o copia compulsada de inscripción en los citados Registros.
- 2º.- Documentación acreditativa de la solvencia económica-financiera y técnica o profesional exigida.





EXPTE.21.0340.CA.SU

Cuando esta circunstancia se acredite mediante certificación de un Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas previsto en el artículo 96 de la LCSP, o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el artículo 97 de la LCSP, deberá acompañarse a la misma una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

- 3º.- Documentación acreditativa de los puntos 4, 5, 6, 7, 8 y 9 del apartado a) anterior.
- c) Cuando el licitador sea <u>una empresa extranjera</u> deberán tenerse en cuenta las siguientes reglas específicas para cumplimentar la documentación a aportar respecto a la CAPACIDAD PARA CONTRATAR.

#### 1°.- Reglas generales.

- Todas las empresas extranjeras deberán acompañar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto, pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.
- Para los casos en los que se exija clasificación y concurran en una unión temporal empresarios españoles, extranjeros que no sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea y extranjeros que sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea, los que pertenezcan a los dos primeros grupos deberán acreditar su clasificación, y estos últimos su solvencia económica- financiera y técnica o profesional.

#### 2º.- Reglas específicas para las empresas comunitarias.

- La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
- No será exigible la clasificación a los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, ya concurran al contrato aisladamente o integrados en una unión, sin perjuicio de la obligación de acreditar su solvencia.

- Para los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea que no estén clasificados, será suficiente que acrediten, en su caso, su solvencia económica y financiera y técnica o profesional, conforme a lo establecido en el presente Pliego.
- La declaración justificativa de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar con la Administración determinadas en el artículo 71 de la LCSP podrá otorgarse ante una autoridad judicial cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo.
- 3º.- Reglas específicas para las empresas extranjeras no comunitarias.
- Deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. Igualmente deberán acompañar el informe de reciprocidad al que se refieren el artículo 68.1 de la LCSP.

Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, salvo que se establezca otra cosa en los pliegos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el candidato ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, tal y como se establece en el artículo 150.2 de la LCSP.

El candidato incurrirá en prohibición de contratar, de conformidad con lo previsto en el art. 71.1.e) de la LCSP, si hubiera incurrido en falsedad al efectuar las declaraciones responsables sobre su capacidad, representación y solvencia. El candidato que no cumplimente lo establecido en este apartado dentro del plazo señalado mediando dolo culpa o negligencia podrá ser declarado en prohibición de contratar según lo previsto en el art. 71.2.a) de la LCSP.

### 6. EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN.

1. La Mesa de Contratación será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas y actuará





EXPTE.21.0340.CA.SU

de acuerdo con lo previsto en el presente apartado y en la LCSP. La Mesa de contratación calificará la documentación requerida en el sobre A), Declaración Responsable según el Anexo VI de este Pliego, que deberá presentarse por los licitadores en sobre distinto al que contenga la proposición. Cuando la Mesa aprecie defectos subsanables, dará un plazo de tres días hábiles al licitador para corregirlo.

- 2. Posteriormente, el mismo órgano procederá a la apertura y examen de las proposiciones, formulando la correspondiente propuesta de adjudicación al órgano de contratación, una vez ponderados los criterios que deban aplicarse para efectuar la selección del adjudicatario.
  - La mesa de contratación, por orden decreciente, clasificará las proposiciones presentadas para posteriormente elevar la correspondiente propuesta al órgano de contratación. Para realizar la citada clasificación, se atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego, pudiéndose solicitar para ello cuantos informes técnicos se estimen pertinentes. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo.
- 3. En todo caso la apertura de las proposiciones deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.
  - Si la proposición se contuviera en más de un sobre o archivo electrónico, de tal forma que estos deban abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se entenderá cumplido cuando se haya abierto, dentro del mismo, el primero de los sobres o archivos electrónicos que componen la proposición.
- 4. En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios electrónicos.
- 5. Cuando para la valoración de las proposiciones hayan de tenerse en cuenta criterios distintos al del precio, la Mesa de Contratación podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrán solicitarse estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego.
- 6. La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente a Cantur, S.A. No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

- 7. Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación, los servicios correspondientes requerirán al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa indicada en el apartado anterior.
- 8. Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, salvo que se establezca otra cosa en los pliegos.
- 9. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.
- 10. En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.
- 11. El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.
- 12. No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.
- 13. Si como consecuencia del contenido de la resolución de un recurso especial del artículo 44 de la LCSP fuera preciso que el órgano de contratación acordase la adjudicación del contrato a otro licitador, se concederá a este un plazo de diez días hábiles para que cumplimente los trámites que resulten oportunos.

#### 7. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

1. Cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario del contrato sea el del precio, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.





EXPTE.21.0340.CA.SU

2. Cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o utilizándose un único criterio sea este el del menor coste del ciclo de vida, el plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

Si la proposición se contuviera en más de un sobre o archivo electrónico, de tal forma que estos deban abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se computará desde el primer acto de apertura del sobre o archivo electrónico que contenga una parte de la proposición.

- 3. Los plazos indicados en los apartados anteriores se ampliarán en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el apartado 4 del artículo 149 de la LCSP.
- **4**. De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición, y a la devolución de la garantía provisional, de existir esta.

#### 8. RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

- 1. La resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos y licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.
- 2. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 1 del artículo 155 de la LCSP, la notificación y la publicidad a que se refiere el apartado anterior deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, y entre ella en todo caso deberá figurar la siguiente:
  - a) En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
  - b) Con respecto a los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, los motivos por los que no se haya admitido su oferta, incluidos, en los casos contemplados en el artículo 126, apartados 7 y 8 de la LCSP, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que las obras, los suministros o los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; y un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.
  - c) En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de este con preferencia

respecto de las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas; y, en su caso, el desarrollo de las negociaciones o el diálogo con los licitadores.

En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato conforme al apartado 3 del artículo 153 de la LCSP.

La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

### 9. DEVOLUCIÓN DOCUMENTACIÓN Y GARANTIAS PROVISIONALES (Art. 106 LCSP)

- 1. La garantía provisional, en caso de haberse exigido su constitución, se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato. En todo caso, la garantía provisional se devolverá al licitador seleccionado como adjudicatario cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.
- 2. Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados.

# 10. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN (Art. 152 LCSP).

- 1. En el caso en que el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar un contrato para el que se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los candidatos o licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el «Diario Oficial de la Unión Europea».
- 2. La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En estos casos se compensará a los candidatos aptos para participar en la licitación o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.





EXPTE.21.0340.CA.SU

- 3. Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión.
- 4. El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un procedimiento de licitación.

#### III. FORMALIZACIÓN

#### 11. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

- El contrato deberá formalizarse en documento PRIVADO, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.
- 2. Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44 de la LCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.
- 3. Los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 151 de la LCSP.

4. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera

constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en el apartado 5 de éste Pliego, resultando de aplicación los plazos establecidos en el apartado anterior.

5. La formalización de los contratos deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación. Cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada, el anuncio de formalización deberá publicarse, además, en el «Diario Oficial de la Unión Europea

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos para la tramitación de urgencia y de emergencia, según lo establecido al respecto en la LCSP.

#### 12. REAJUSTE Y DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA.

- Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación. (art. 109.3 LCSP).
- La garantía definitiva responderá de los conceptos mencionados en el art. 110 LCSP y demás que resulten de aplicación, y será devuelta o cancelada de conformidad con lo previsto en el art. 111 LCSP.

#### IV. <u>EFECTOS DEL CONTRATO</u>.

# 13.EJECUCIÓN, RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA Y CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DE SUMINISTROS (ART. 300 LCSP)

1. El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere al contratista el responsable del contrato, en los casos en que se hubiere designado. En otro caso, esta función le corresponderá a los servicios dependientes del órgano de contratación.





EXPTE.21.0340.CA.SU

- 2. El contratista estará obligado a entregar los bienes objeto de suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas.
- 3. Cualquiera que sea el tipo de suministro, el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que esta hubiere incurrido en mora al recibirlos.
- 4. Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, el órgano de contratación será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.
- 5. Una vez recibidos de conformidad por la Administración bienes o productos perecederos, será esta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad del suministrador por los vicios o defectos ocultos de los mismos.
- 6. CANTUR, S.A. determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los suministros realizados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos, podrá rechazar la misma o su sustitución por otros que se adecúen a lo contratado.
- 7. Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los suministros efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.
- 8. Terminado el plazo de garantía sin que CANTUR, S.A. haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.
- 9. El órgano de contratación tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.
- 10. El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación

con el cumplimiento de la prestación contratada.

## 14. REGLAS ESPECIALES RESPECTO DEL PERSONAL LABORAL AL SERVICIO DEL CONTRATISTA

1.- Corresponde exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos en los pliegos [en los casos en que se establezcan requisitos específicos de titulación y experiencia], formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de la verificación por parte de la "entidad contratante" del cumplimiento de aquellos requisitos.

La empresa contratista procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo, y que las variaciones en su composición sean aisladas y obedezcan a razones justificadas, en orden a no alterar el buen funcionamiento del servicio [cuando existan razones que justifiquen esta exigencia] informando en todo momento a la entidad contratante.

- 2.- La empresa contratista asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, la sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.
- 3.- La empresa contratista velará especialmente porque los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en los pliegos como objeto del contrato.
- 4.- La empresa contratista deberá designar al menos un responsable, integrado en su propia plantilla, que será el interlocutor entre el contratista y el órgano de contratación.

#### Prevención de riesgos laborales





EXPTE.21.0340.CA.SU

5.- El contratista en todo caso deberá realizar la correspondiente evaluación de riesgos laborales y además estará obligado a poner a disposición del contrato los recursos preventivos adecuados, conforme, conforme al artículo 22.bis del Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de Prevención.

En función de las prestaciones contratadas, deberá adecuarse la coordinación de actividades empresariales que corresponda, conforme al Decreto 171,2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.

### 15. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL RELATIVOS A LA GESTIÓN DEL CONTRATO

Ambas partes quedan informadas de que los datos de representantes o personas de contacto en las mismas, incluidos en el presente contrato o facilitados entre ellas con motivo de su ejecución, serán incluidos en sendos ficheros, titularidad de cada parte, cuya finalidad es la gestión de la relación contractual. Cada parte reconoce a los titulares de tales datos la posibilidad de ejercitar gratuitamente sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

El adjudicatario reconoce expresamente que los datos a los que tenga acceso durante la ejecución del contrato son de exclusiva propiedad del órgano de contratación, por lo que no podrá aplicarlos o utilizarlos con fines distintos a los previstos en el contrato de suministros.

Todos los documentos y resultados de los trabajos realizados serán propiedad del órgano de contratación, que podrá utilizarlos, reproducirlos, modificarlos o divulgarlos total o parcialmente.

El adjudicatario tiene la obligación de respetar y cumplir los requisitos en materia de seguridad y de seguridad de la información que estén incluidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Si el adjudicatario accediera fortuitamente a información del órgano de contratación que no esté relacionada con el objeto del contrato tiene obligación de guardar estricta confidencialidad sobre la misma e informar al órgano de contratación sobre el hecho acontecido. El adjudicatario deberá informar fehacientemente a su personal sobre esta obligación.

En el caso de subcontrataciones, en los términos permitidos para el presente contrato, el adjudicatario deberá garantizar el mismo grado de cumplimiento de las obligaciones y garantías de seguridad de la

información incluidas en este pliego.

En aquellas tareas en las que el adjudicatario necesite acceder a información del órgano de contratación, independientemente de donde esté alojada, deberá respetar la legislación vigente en materia de confidencialidad y seguridad de la información y de los sistemas de información, y, en particular, la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal; Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos); y otras disposiciones que las desarrollen o sean de aplicación en materia de seguridad o confidencialidad.

Asimismo, el adjudicatario deberá cumplir con los aspectos que puedan estar recogidos en el pliego de prescripciones técnicas, relativos a la seguridad de la información y de los sistemas de información.

Igualmente, el adjudicatario deberá cumplir con los aspectos que puedan estar recogidos en el pliego de prescripciones técnicas relativos a la seguridad de la información y de los sistemas de información, y también queda obligado, en concreto, a:

- a) Guardar secreto profesional, no revelando ni empleando en uso propio o de terceros, ni para un fin distinto al estipulado en este contrato, la información que conozca durante la ejecución del contrato. Esta obligación subsistirá aún después de finalizar la prestación contractual.
- b) No revelar ni compartir con terceras personas credenciales de acceso que le pudieran ser asignadas durante la ejecución del contrato.
- c) Respetar la legislación vigente en materia de seguridad de la información, así como el cumplimiento de la Política de Seguridad de la Información de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y las normas de seguridad o procedimientos de seguridad que la desarrollen y que afecten a las tareas relacionadas con el cumplimiento del contrato.
- d) Respetar las cláusulas específicas sobre seguridad de la información y confidencialidad del presente contrato.
- e) Informar de forma fehaciente al personal adscrito a la ejecución del contrato sobre estos compromisos.

En todo caso, el responsable del contrato se reserva el derecho de solicitar al personal del adjudicatario la firma de un documento individual relativo a esos compromisos.

Las cláusulas específicas para este contrato relativas a la Confidencialidad de la Información son las siguientes:

a) Todo informe, dato o documento calificado de confidencial, que CANTUR, S.A. deba transmitir al





EXPTE.21.0340.CA.SU

adjudicatario con motivo de la prestación del servicio contratado, incluida la información relacionada con técnicas o metodologías propias, sólo podrá ser utilizada por éste para el fin indicado, respondiendo, en consecuencia, de los daños y perjuicios que del incumplimiento de esta cuestión puedan derivarse para CANTUR, S.A..

b) El adjudicatario no podrá utilizar para sí dato alguno del trabajo contratado, ni publicarlo total o parcialmente, ni proporcionarlo a terceros de alguna otra manera, ni utilizar para otro fin distinto al estipulado en este contrato, sin autorización expresa del órgano de contratación. En todo caso, el adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

Una vez cumplida la prestación contractual, el adjudicatario deberá devolver al órgano de contratación cualquier información calificada de confidencial a la que haya tenido acceso durante la vigencia del contrato y que resida sistemas o soportes bajo su control, y deberá devolver o destruir cualquier soporte o documento que la pueda contener, salvo que exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá estar debidamente bloqueada. Si la información a la que ha tenido acceso el adjudicatario incluye datos de carácter personal, su devolución o destrucción se regirá por las cláusulas específicas que a tal efecto estarán incluidas en el presente PCAP.

#### Responsabilidades del adjudicatario

El adjudicatario responderá de las sanciones y de los daños y perjuicios causados por su incumplimiento de las obligaciones que la normativa en materia de protección de datos establece.

#### Secreto profesional

El adjudicatario se compromete a observar el deber de secreto profesional respecto de los datos personales objeto de tratamiento, manteniendo absoluta confidencialidad y reserva sobre ellos. Asimismo, se compromete a dar traslado al personal que intervenga en el tratamiento de tales datos, de su obligación de mantener secreto profesional respecto de los mismos y su deber de guardarlos.

Estas obligaciones subsistirán aún después de finalizar la prestación contractual.

#### 16. FACULTADES Y JURISDICCION COMPETENTE (Art. 190, 191 y 27 LCSP)

CANTUR S.A. ostenta la facultad de interpretar y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento. Igualmente puede modificarlo, por razones de interés público y acordar su resolución con los límites y efectos establecidos en las Instrucciones que rigen este Pliego y en su defecto por las normas establecidas en la Ley de Contratos del Sector Público. Sus acuerdos serán inmediatamente ejecutivos, aunque

EXPTE.21.0340.CA.SU

recurribles. En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a la

interpretación, modificación y resolución del contrato deberá darse audiencia al contratista.

Las referencias establecidas en este Pliego a la LCSP, y la normativa contractual administrativa en

general, así como a los trámites, órganos, titulares y otras personas, podrán ser interpretadas y adaptadas

a su estructura de funcionamiento por CANTUR S.A.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será competente para resolver las cuestiones que

susciten con la preparación, adjudicación y modificaciones contractuales, cuando la impugnación de estas

últimas se base en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, cuando se

entienda que dicha modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación. Será igualmente competente

para resolver los recursos interpuestos contra las resoluciones que se dicten por los órganos

administrativos de resolución de los recursos previstos en el artículo 44 de la LCSP.

El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que se susciten entre

las partes en relación con los efectos y extinción de los contratos, con excepción de las modificaciones

contractuales citadas en el párrafo anterior.

Santander, a 29 de noviembre de 2021.

EL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Fdo.: Francisco Javier López Marcano







EXPTE.21.0340.CA.SU

#### ANEXO Nº I

#### **MODELO DE OFERTA ECONOMICA**

#### LOTE 1

D con D.N.I.	veci	no de	. provincia de	, con domici	lio a efectos
de notificaciones en	núm	teléfono	, fax	actuando en (p	ropio o de la
empresa a que represen	ite),	con domicilio	, calle	, núm	, C.I.F.,ó
D.N.I. ó documento que	lo sustituya n	úm, e	enterado de la licit	ación y de las co	ondiciones y
requisitos para concurrir	al procedimient	to abierto para		se e	ncuentra en
situación de acudir como	licitador al mis	mo.			

A este efecto hace constar que conoce el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que sirven de base a la convocatoria, que acepta incondicionalmente sus cláusulas, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con CANTUR, S.A., y se compromete a tomar a su cargo el mencionado suministro, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones.

#### 2.a. Precios unitarios de los productos mínimos obligatorios ofertado:

#### Lote 1 (PRODUCTOS HASTA 3,00€)

Producto	Características	Precio unitario sin IVA	IVA
BOLIGRAFO TINTA GEL	Bolígrafo de plástico personalizado. Con tinta interior azul. Diversos colores a elegir.	€	€
BOLSA NON WOMEN	Bolsa. Non-woven: 80 g/m² con asas y base.	VARIOS	VARIOS
V	Diversos colores a elegir.	TAMAÑOS	TAMAÑOS
	3 tamaños disponibles pequeña, mediana y grande.	€	€

	Impresión a ambas caras y ribetes laterales a todo color (posibilidad de diferentes diseños a aprobar por Cantur S.A.)	€	€
BOLSA PAPEL	Bolsa de papel 90 gr/m². Diversos colores a elegir. 3 tamaños disponibles pequeña, mediana y grande. Impresión a ambas caras y ribetes laterales a todo color (posibilidad de diferentes diseños a aprobar por Cantur S.A.)	VARIOS TAMAÑOS € €	VARIOS TAMAÑOS € €
GORRA	Gorra 100% algodón cepillado. Con 6 paneles. Ajustable. Varios colores.	€	€
LIBRETA A5	Bloc de notas. Polipiel. Tapa rígida. Con 160 páginas lisas. 140 x 210 mm	€	€
TAZA VINTAGE	Tazas tipo Vintage y en esmaltado metálico. Pueden contener hasta 350 ml diversos colores exteriores, apta para el lavavajillas.	€	€
LANYARD MASCARILLA	Lanyard porta mascarillas en poliéster. Incorporando dos mosquetones de seguridad en los extremos para enganche de las bandas elásticas de la mascarilla. Varios colores.	€	€





EXPTE.21.0340.CA.SU

_				
	DENTIFICADOR MALETA FLEXIBLE	Etiqueta de equipaje flexible con encarte identificativo, funda protectora transparente y correa de plástico. Varios colores.	€	€
	BOL PLEGABLE	Bol plegable en material TPM para mascotas. Incluido mosquetón para colgar. Varios colores.	€	€
	PORTA DOCUMENTACIÓN DE VIAJE	Porta documentos de viaje. 2 compartimentos interiores. Ventana para identificación. 275 x 140 mm. Varios colores.	€	€
W	GEL HIDROALCOHOLICO COLGAR	Gel limpia manos en bote rellenable de material PET con mosquetón. Capacidad 30ml. Sin alcohol. Conteniendo gel desinfectante.	€	€

MASCARILLA	Mascarilla de poliéster de 3 capas con tira para las orejas y ribetes elásticos del mismo color. Diversos colores a elegir.	€	€
PORTAMASCARILLA	Estuche con capacidad para 4 mascarillas desechables o 1 mascarilla reutilizable.  Mascarillas no incluidas. Diversos colores a elegir.	€	€

TOTAL IMPORTE productos mínimos obligatorios LOTE 1:€ IVA excluido
TOTAL IMPORTE IVA productos mínimos obligatorios LOTE 1:€ IVA excluido
2.b % de descuento ofertado sobre el precio de catálogo para todos los productos adicionales ofertados, superior al 10%
2.c Número de productos adicionales de catálogo ofertados por encima del mínimo exigido de 20 productos
2.d Número de días de reducción del plazo de entrega de los productos a suministrar
Junto con este anexo deberá aportarse el catálogo de todos los productos adicionales ofertados (también

Junto con este anexo deberá aportarse el catálogo de todos los productos adicionales ofertados (también los 20 productos ofertados con el sobre B), en el que deberán figurar obligatoriamente los siguientes extremos:

- Importe unitario del producto (sin aplicar ningún descuento)
- Importe desglosado del IVA del producto.
- Fotografía del producto en color.
- Descripción de las características técnicas del producto.

(Lugar, fecha y firma)





EXPTE.21.0340.CA.SU

#### **MODELO DE OFERTA ECONOMICA**

#### LOTE 2

D	con D.N.I	vecino de	provincia de	, con domici	lio a efectos
de notif	icaciones en	númteléfono	, fax	actuando en (p	ropio o de la
empres	a a que represente)	, con domicilio .	calle	, núm	, C.I.F.,ó
D.N.I. d	ó documento que lo	sustituya núm	., enterado de la licita	ción y de las co	ondiciones y
requisit	os para concurrir al p	rocedimiento abierto para		se e	ncuentra en
situació	n de acudir como lici	tador al mismo.			

A este efecto hace constar que conoce el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que sirven de base a la convocatoria, que acepta incondicionalmente sus cláusulas, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con CANTUR, S.A., y se compromete a tomar a su cargo el mencionado suministro, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones.

#### 2.a. Precios unitarios de los productos mínimos obligatorios ofertado:

#### Lote 2 (PRODUCTOS HASTA 10,00€)

Producto	Características	Precio unitario sin IVA	IVA
USB	Memoria USB en forma de llave de 16GB de capacidad, de acabado en aluminio brillante y diseñado para llevar en el llavero. Presentada en estuche individual metálico con ventana y suave espuma troquelada. Diversos colores a elegir	€	€

CHUBASQUERO BASIC	Impermeable on registants as IV.		
	Impermeable en resistente poliéster 210T en variada gama de colores. Con capucha de cremallera integrada en cuello y cordones de ajuste, cierre principal de cremallera y bolsillos laterales e interiores. Cordón en cintura con accesorio de ajuste.	€	€
PARAGÜAS	Paraguas cuadrado con estructura metálica,		_
	varillas metálicas y puño de madera. Varios colores.	€	€
PARAGÜAS PLEGABLE	Paraguas plegable. Poliéster 190T. Apertura automática. Suministrado en funda. Varios colores.	€	€
CANTABRIA/CANTUR	Mascarilla social reutilizable. Materia: Interlock 100% poliéster con varilla de metal ajustable. Color blanco o negro para personalizar. Modelo de impresión facilitado por el licitador (varios), el tejido debe ser certificado UNE 0065 A dos capas	€	€
	Bañador con dos bolsillos laterales. Cinturilla elástica con cordones decorativos ajustables y ojales metálicos a contraste. Laterales con vivo a contraste. Bolsillo trasero con ojal de desagüe. Modelo de impresión con temática igual a las mascarillas.	€	€





# Infinita

EXPTE.21.0340.CA.SU

BALON	Pequeño balón de fútbol fabricado en PVC. Diámetro de 15 cm, y grosor de 1,6 mm. Incluye aguja para hinchado	€	€
BATERIA EXTERNA BAMBU	Powerbank inalámbrico para propaganda de bambú portátil y que cuenta con una capacidad de carga de 5.000 mAh, pudiéndolo utilizar hasta 500 ciclos. Esta batería tiene una salida USB DC5V / 2.0A y una salida inalámbrica de 5 W, contando con protección contra sobrecalentamiento.	€	€
BASE CARGADOR MESA MADERA	Cajita de sobremesa de bambú con cargador inalámbrico. Incluye cable de carga USB de 80 cm. Output: DC 5 V/1A. Compatible con todos los dispositivos compatibles con Qi, como los últimos Android, iPhone® 8, 8S, X y más recientes.	€	€
SOMBRILLA DE PLAYA	Sombrilla de playa de 8 paneles de resistente nylon e interior con protección UV y con mango telescópico inclinable. Variada gama de colores, de entre 150 cm y 200cm de diámetro, con faldones laterales ribeteados, tubo metalizado y ajustable en altura. Presentada en funda con cinta de transporte para hombro.	€	€
GAFAS DE SOL	Gafas de sol de diseño retro con lentes de categoría 3. Cumple con la normativa EN ISO 12312-1 y UV-400. Varios colores a elegir.	€	€
TOALLA DE PLAYA	Toalla de microfibra 310 g/ m2 de 200 cm x 200 cm. Varios colores.	€	€

TOTAL IMPORTE productos mínimos obligatorios LOTE 2: € IVA excluido
TOTAL IMPORTE IVA productos mínimos obligatorios LOTE 2: € IVA excluido
2.b % de descuento ofertado sobre el precio de catálogo para todos los productos adicionales ofertados, superior al 10%
2.c Número de productos adicionales de catálogo ofertados por encima del mínimo exigido de 20 productos
2.d Número de días de reducción del plazo de entrega de los productos a suministrar
Junto con este anexo deberá aportarse el catálogo de todos los productos adicionales ofertados (también los 20 productos ofertados con el sobre B), en el que deberán figurar obligatoriamente los siguientes

- Importe unitario del producto (sin aplicar ningún descuento)
- Importe desglosado del IVA del producto.
- Fotografía del producto en color.
- Descripción de las características técnicas del producto.

(Lugar, fecha y firma)

extremos:





EXPTE.21.0340.CA.SU

#### **MODELO DE OFERTA ECONOMICA**

#### LOTE 3

D	con D.N.I	vecin	o de	provincia de	con dor	nicilio a efectos
de notif	icaciones en	núm	teléfono	, fax	actuando er	ı (propio o de la
empres	a a que represente) .	, C	on domicilio	calle	núm	, C.I.F.,ó
D.N.I. d	documento que lo s	sustituya nú	m, o	enterado de la	licitación y de las	condiciones y
requisit	os para concurrir al pr	ocedimiento	abierto para		s	e encuentra en
situació	n de acudir como licit	ador al misn	no.			

A este efecto hace constar que conoce el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que sirven de base a la convocatoria, que acepta incondicionalmente sus cláusulas, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con CANTUR, S.A., y se compromete a tomar a su cargo el mencionado suministro, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones.

2.a. Precios unitarios de los productos mínimos obligatorios ofertado:

#### Lote 3 (PRODUCTOR A PARTIR DE 10,00€)

Producto	Características	Precio unitario sin IVA	IVA
BOLSA PORTA ALIMENTOS	Bolsa térmica de neopreno para el almuerzo para hombre y mujer, bolso impermeable para guardar alimentos y bebidas, ideal para Picnic, trabajo, fruta, leche, almacenamiento. Con colgador. Varios colores.	€	€
ALMOHADA DE VIAJE	Almohada de microperlas con forma de U.	€	€
DELANTAL DE COCINA	Delantal de cocina ajustable, con dos bolsillos, 190 gr/m2 (90% poliéster/10% algodón).	€	€

	Producido según los estándares OEKO-TEX. Varios colores a elegir.		
CHAQUETILLA DE CHEF	Chaqueta cocina unisex CookColors B9206. Chaqueta unisex de cuello mao. Manga larga. Sin bolsillos. Botones de seguridad. Vivos a contraste de color.	€	€
MOCHILA PC	Mochila impermeable de diseño exclusivo, con compartimento para portátil apto para la mayoría de portátiles de 15,4". Compartimento intermedio con cremallera y bolsillo para accesorios pequeños, tales como el móvil. Hombreras acolchadas ajustables y asa de transporte superior reforzada. Lona.	€	€
SUDADERAS	Sudadera técnica para adulto unisex. Con capucha, cintas de ajuste, bolsillo frontal con tapeta y en material 100% poliéster de 265g/m2. Variada gama de colores. Tallas S, M, L, XL, XXL.	€	€
CAZADORA SLAM	Chaqueta Slam Winter Sailing antiviento e impermeable con interior en forro polar de 330 gr. Puños ajustables con velcro y borde de la cintura antideslizante recubierto de silicona. Capucha impermeable.	€	€





EXPTE.21.0340.CA.SU

CARGADOR DE COCHE	Soporte de cargador inalámbrico para coche con logo iluminado. Conecte el dispositivo, coloque su teléfono encima y deje que se cargue. Salida: DC 5V/2,0A. Compatible con los últimos Android, iPhone® 8, 8S y X y más recientes.	€	€
CHUBASQUERO GAMA MEDIA	Parka unisex acolchada. Exterior: 100% poliéster revestido con PVC impermeable. Interior: 100% poliéster tafetán. Relleno: poliéster Cuello forrado (cierre con tira de velcro). Capucha plegable en el cuello, con cordones ajustables. 2 bolsillos exteriores con visera. Puños exteriores ajustables con tiras de velcro. Costuras termo-selladas. Tallas: XS, S, M, L, XL, XXL	€	€

TOTAL IMPORTE productos minimos obligatorios LOTE 3:€ IVA excluido
TOTAL IMPORTE IVA productos mínimos obligatorios LOTE 3: € IVA excluido
2.b % de descuento ofertado sobre el precio de catálogo para todos los productos adicionales ofertados, superior al 10%
2.c Número de productos adicionales de catálogo ofertados por encima del mínimo exigido de 20 productos
2.d Número de días de reducción del plazo de entrega de los productos a suministrar

Junto con este anexo deberá aportarse el catálogo de todos los productos adicionales ofertados (también los 20 productos ofertados con el sobre B), en el que deberán figurar obligatoriamente los siguientes extremos:

- Importe unitario del producto (sin aplicar ningún descuento)
- Importe desglosado del IVA del producto.
- Fotografía del producto en color.
- Descripción de las características técnicas del producto.

Se advierte expresamente que las ofertas que no contengan el catálogo de productos con las especificaciones que se acaban de indicar serán excluidas por presentar la oferta incompleta.

(Lugar, fecha y firma)





# Infinita

EXPTE.21.0340.CA.SU

#### **MODELO DE OFERTA ECONOMICA**

#### **LOTE 4**

D
A este efecto hace constar que conoce el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que sirven de base a la convocatoria, que acepta incondicionalmente sus cláusulas, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con CANTUR, S.A., y se compromete a tomar a su cargo el mencionado suministro, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones.
LOTE 4: CAJA REGALO
2.a Precio ofertado para el diseño excluido IVA (expresar en número y en letra):
Importe correspondiente al IVA (expresar en número y en letra):
2.b Importe unitario de las cajas regalo (continente):
- Caja pequeña excluido IVA: (expresar en número y en letra):
Importe correspondiente al IVA (expresar en número y en letra):
- Caja grande excluido IVA: (expresar en número y en letra):
Importe correspondiente al IVA (expresar en número y en letra):
2.c Categorías adicionales de productos gastronómicos ofertadas: (enumerar)
Para valorar este criterio deberá aportarse un listado con los productos adicionales ofertados, indicando las marcas y los precios unitarios con el IVA desglosado.
(Lugar, fecha y firma)
(1) En caso de discordancia entre el importe expresado en letras y el expresado en números,

Página 63

prevalecerá el expresado en letras.

#### ANEXO Nº II

## MODELO DE DECLARACION EXPRESA RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN PROHIBICIONES PARA CONTRATAR.

Dde		núm.,	provi	ncia de			con	domicilio	on
****************	con	domicilio	en						calle
DECLARA BA	JO SU RESF	PONSABILIDAI	<b>D</b> :						
Que en la Emp de la LCSP, q cumplimiento d vigentes, por lo el servicio de	lue incapaci le las obliga que tenienc	ita para contra iciones tributari do la empresa p	itar con ias y con olena cap	la Adminis i la Seguri pacidad de	stración, qu dad Social	ie se enc	uentra a	l corriente	e del
lugar, fecha y f	irma).								





EXPTE.21.0340.CA.SU

#### ANEXO Nº III

#### **DECLARACIÓN DE NO INCOMPATIBILIDAD**

D		 	 , con	D.N.I.		, v	ecino
	apoderado						
		 núm	 C.I.F. ó D.N.I. ó	docum	ento que los	s sustituya	núm.
*****							

#### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que en la Empresa que representa, ni él, ni persona a su cargo trabajando en dicha empresa forman parte de los Órganos de Gobierno o de Administración, a que se refiere la Ley 5/2006, de 10 de abril reguladora del conflicto de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, la Ley de Cantabria 1/2008, de 2 de julio, reguladora de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de altos cargos de la Administración de Cantabria, la Ley 53/1984, de 26 de Diciembre de incompatibilidades del personal al Servicio de las Administraciones Públicas o se trata de cualquiera de los cargos electos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

(lugar, fecha y firma).

#### ANEXO Nº IV

# MODELO DE DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE DE LA VIGENCIA DE LA CLASIFICACIÓN Y DE LAS CIRCUNSTANCIAS QUE SIRVIERON DE BASE PARA SU OBTENCIÓN

D, vecino de
DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:
Que la clasificación aportada para concurrir a la licitación del servicio de servicio de servicio de servicio de servicio de la fecha, subsistiendo, igualmente, las mismas circunstancias que sirvieron de base para su obtención.
(lugar, fecha y firma).
(Cagar, Toolia y Ililia).





EXPTE.21.0340.CA.SU

#### ANEXO Nº V

#### **MODELO DE AVAL**

La entidad	(razón social de la	entidad de crédito	o sociedad de garanti	a recíproca)
NIF, con domicilio	(a efectos de no	tificaciones y reque	rimientos) en la calle/p	ılaza/avenida
código postal				
apellidos de los apoderado	os), con poderes suficie	entes para obligarle	e en este acto, segú	n resulta de
bastanteo de poderes que	se reseña en la parte inf	erior de este docur	nento, AVALA a:	
(nombre y apellidos o razói	n social del avalado), NI	F, en virtud	de lo dispuesto por la	a LCSP, para
responder de las obligacio	nes siguientes:		(detallar el objeto de	el contrato ι
obligación asumida por el o	garantizado), ante	la SOCIE	EDAD REGIONAL CÁ	NTABRA DE
PROMOCIÓN TURÍSTICA,				

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Sociedad, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Sociedad.

El presente aval estará en vigor hasta que la SOCIEDAD REGIONAL CÁNTABRA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, S.A. autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

(Lugar y fecha)

#### **ANEXO VI**

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE A LOS EFECTOS DE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 141 DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO SEGÚN EL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

### INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

La información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DEUC electrónico antes citado para generar y cumplimentar el DEUC. De no ser así, dicha información deberá ser consignada por el operador económico.

Identidad del contratante (3)	Respuesta	
Nombre:	[]	
¿De qué contratación se trata?	Respuesta	
Título o breve descripción de la contratación (4)	[]	
Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su cas0) (5):		

La restante información en todas las demás secciones del DEUC habrá de ser consignada por el operador económico.

- (1) Los servicios de la Comisión pondrán gratuitamente el servicio DEUC electrónico a disposición de los poderes adjudicadores, las entidades adjudicadoras, los operadores económicos, los proveedores de servicios electrónicos y otras partes interesadas.
- (2) En el caso de los poderes adjudicadores: bien un anuncio de información previa utilizado como medio de convocatoria de licitación, bien un anuncio de contrato.
  - En el caso de las entidades adjudicadoras: un anuncio periódico indicativo que se utilice como medio de convocatoria de licitación, un anuncio de contrato o un anuncio sobre la existencia de un sistema de clasificación.
- (3) Deberá reproducirse la información que figure en la sección I, punto I.1, del anuncio pertinente. En caso de contratación conjunta, sírvase indicar los nombres de todos los contratantes.
- (4) Véanse los puntos II 1.1 y II 1.3 del anuncio pertinente.
- (5) Véase el punto II 1.1 del anuncio pertinente.







EXPTE.21.0340.CA.SU

#### Parte II: Información sobre el operador económico

#### A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

Identificación	Respuesta
Nombre	[]
Número de IVA, en su caso:	[]
Si no se dispone de un número de IVA, indíquese, en su caso, cuando se exija, otro número de identificación nacional.	[]
Dirección postal:	[]
Persona o personas de contacto (6)	[]
Teléfono:	[]
Correo electrónico:	[1
Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):	[]
Información general	Respuesta
¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa (7)?	[ ] Si [] No
Únicamente en caso de contratación reservada (8): el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social (9) o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?	[ ] Si [ ] No
Si la respuesta es afirmativa,	[]
¿cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?  En caso necesario, especifíquese a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.	[]
En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (por ejemplo, en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?	[ ] Si [ ] No [ ] No procede
En caso afirmativo:	
Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.	a) []

- a) Indíquense el nombre de la lista o certificado y el número de inscripción o certificación pertinente.
   b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:
   b) (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
   [......] [......]
  - (6) Repítase la información relativa a las personas de contacto tantas veces como sea necesario.
  - (7) Véase la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003 sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (DO L 124 de 20.5.2003, p. 36) Este dato se solicita exclusivamente con fines estadísticos.

Microempresas: empresa que cuenta con menos de 10 empleados y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual no excede de 2 millones EUR.

Pequeña empresa: empresa que cuenta con menos de 50 empleados y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual no excede de 10 millones EUR.

Mediana empresa: empresa que no es ni una microempresa ni una pequeña empresa, que cuenta con menos de 250 empleados y cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones EUR o cuyo balance total anual no excede de 43 millones EUR.

- (8) Véase el anuncio de contrato, punto III.1.5.
- (9) Es decir, cuyo objetivo principal sea la integración social y profesional de personas discapacitadas o desfavorecidas.





EXPTE.21.0340.CA.SU

c) []
d) [] Si [] No
e) []Si[]No
(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
[][]
[] [] [
Respuesta
Respuesta  [] Si [] No
Respuesta
Respuesta  [] Si [] No
Respuesta  [] Si [] No resados presentan un formulario DEUC
Respuesta  [] Si [] No resados presentan un formulario DEUC  a) []
Respuesta  [] Si [] No resados presentan un formulario DEUC  a) [] b) []
Respuesta  [] Si [] No resados presentan un formulario DEUC  a) [] b) []

B. INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO

En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación.

Representación, en su caso	Respuesta	
Nombre y apellidos:	100	
junto con la fecha y lugar de nacimiento, si procedo:	[·····]	
Cargo/Capacidad en la que actúa:	[]	
[	[]	
Dirección postal:		
	[]	
Teléfono:		
Correo electrónico:	[]	
	[]	
En caso necesario, facilítese información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad)	[]	

 <sup>(10)</sup> Las referencias y la clasificación, en su caso, figuran en la certificación.
 (11) En particular, en el seno de un grupo, consorcio, empresa en participación o similares







EXPTE.21.0340.CA.SU

#### C. INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES

Recurso	Respuesta				
¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?	[ ] Si [ ] No				

En caso afirmativo, facilítese un formulario DEUC separado por cada una de las entidades consideradas que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y en la parte III, debidamente cumplimentado y firmado por dichas entidades.

Se incluirán también aquí el personal técnico o los organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas en que se base el operador económico, se consignará la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate (12)

### D. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS EN CUYA CAPACIDAD NO SE BASA EL OPERADOR ECONÓMICO

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información)

Subcontratación	Respuesta					
¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?	[] Si [] No En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumérense los subcontratistas previstos: []					

Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la presente sección, facilítese la información requerida en las secciones A y B de esta parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión

(12)Por ejemplo, cuando se trate de organismos técnicos encargados del control de la calidad: parte IV, sección C, punto 3.

Parte III: Motivos de exclusión

### A: MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

- 1. Participación en una organización delictiva (13);
- Corrupción (<sup>14</sup>)
   Fraude (<sup>15</sup>)
- Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas (¹6)
   Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo (¹7);
   Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos (¹8)

Motivos referidos a condenas penales con arreglo a las disposiciones nacionales de aplicación de los motivos enunciados en el artículo 57, apartado 1, de la Directiva	Respuesta
¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por alguno de los motivos enumerados más arriba, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?	[] Si [] No Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [][][]
a) Fecha de la condena, especificando de cuál de los puntos 1 a 6 se trata y las razones de la misma:	a) Fecha: , punto (s): [], razón o razones: []
b) Identificación de la persona condenada []:	b) [ j]
c) En la medida en que se establezca directamente en la condena:	c) Duración del período de exclusión [] y puntos de que se trate [ ];  Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: e la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [][] (21)
En caso de condena, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de un motivo pertinente de exclusión (»autocorrección»)	[] Si [] No
En caso afirmativo, descríbanse las medidas adoptadas ( <sup>23</sup> )	[]





EXPTE.21.0340.CA.SU

- (13)Tal y como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAl del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42)
- (14)Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.
- (15)En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p.48)
- (16)Tal como se definen en la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.
- (17)Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p.15)
- (18)Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p.1)
- (19)Repítase tantas veces como sea necesario.
- (20)Repítase tantas veces como sea necesario.
- (21)Repítase tantas veces como sea necesario.
- (22)De conformidad con las disposiciones nacionales de aplicación del artículo 57, apartado 6, de la Directiva 2014/24/UE.
- (23)La explicación deberá demostrar la idoneidad de las medidas adoptadas teniendo en cuenta el carácter de los delitos cometidos (puntual, reiterado, sistemático, etc.)

# B: MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

Pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social	Respuesta						
¿Ha cumplido el operador económico todas sus obligaciones relativas al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?	[] Si [] No						
En caso negativo, indíquese:	Impuestos Cotizaciones Socia						
<ul> <li>a) País o Estado miembro de que se trate</li> <li>b) ¿A cuánto asciende el importe en cuestión?</li> <li>c) ¿De qué manera ha quedado establecido ese incumplimiento?</li> </ul>	a)[] b)[]	a) [] b) []					
A través de una resolución administrativa o judicial:	c1) [] Si [] No - [] Si [] No - []	c1) [] Si [] No - [] Si [] No - []					
<ul> <li>¿Es esta resolución firme y vinculante?</li> <li>Indíquese la fecha de la condena o resolución.</li> <li>En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del</li> </ul>	- []	- []					
período de exclusión.	c2) []	c2) []					
2) Por otros medios. Especifíquese.	d) []Si[]No En caso afirmativo, especifíquese:	d) []Si[]No En caso afirmativo, especifíquese:					
d) ¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?	[]	[]					
Si la documentación pertinente relativa al pago de impuestos o de cotizaciones sociales está disponible en formato electrónico, sírvase indicar.	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): ( <sup>24</sup> )						
	[] [	] []					

# C: MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL $(^{26})$

Conviene tener en cuenta que, a los efectos de la presente contratación, algunos de los siguientes motivos de exclusión pueden haberse definido con mayor precisión en la legislación nacional, en el





EXPTE.21.0340.CA.SU

anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación. Así, la legislación nacional puede, por ejemplo, establecer que el concepto de «falta profesional grave» abarca varias formas diferentes de conducta.

Información relativa a toda posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional	Respuesta					
Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en los ámbitos	[] Si [] No					
de la legislación laboral, social y medioambiental ( <sup>26</sup> )?	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de ese motivo de exclusión («autocorrección»)? [] Si [] No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas: []					

(24)Repítase tantas veces como sea necesario.

(25) Véase el artículo 57, apartado 4 de la Directiva 2014/24/UE.

<sup>(26)</sup>Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE

(Ca annual 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1						
¿Se encuentra el operador económico en alguna de las siguientes situaciones?	[] Si [] No					
<ul> <li>a) En quiebra</li> <li>b) Sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación</li> <li>c) Ha celebrado un convenio con sus acreedores</li> <li>d) En cualquier situación análoga resultante de un procedimiento de la misma naturaleza vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales.</li> <li>e) Sus activos están siendo administrados por un liquidador o por un tribunal</li> </ul>						
f) Sus actividades empresariales han sido suspendidas.						
En caso afirmativo:  Especifíquese:	- [] - []					
Indíquense los motivos por los cuales el operador es, no obstante, capaz de ejecutar el contrato, teniendo en cuenta las disposiciones y medidas nacionales aplicables en lo referente a la continuación de la actividad en tales circunstancias (28)?	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):					
Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[][]					
¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave (29)?	[] Si [] No					
En caso afirmativo, especifíquese:	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?					
	[] Si [] No					
	Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:					
	[]					
¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?	[] Si [] No					
En caso afirmativo, especifíquese:	[]					
	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?					
	[] Si [] No					
	Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:					





EXPTE.21.0340.CA.SU

[,]
[] Si [] No
[-0.000000]
[] Si [] No
[]

(27) Véase la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

(28)No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en uno de los supuestos contemplados en las letras a) a f) tiene carácter **obligatorio** en virtud de la legislación nacional aplicable, **sin ninguna excepción posible** aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

(29)En su caso, véanse las definiciones en la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

(30)Según lo señalado en la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

[] Si [] No
En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?
[] Si [] No
Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:
[]
[] Si [] No





EXPTE.21.0340.CA.SU

# D: OTROS MOTIVOS DE EXCLUSION QUE PUEDEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL DEL ESTADO MIEMBRO DEL PODER ADJUDICADOR O DE LA ENTIDAD ADJUDICADORA

Motivos de exclusión puramente nacionales	Respuesta					
¿Son aplicables los motivos de exclusión puramente nacionales que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación? Si la documentación exigida en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar.	[] Si [] No  (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):  [][](31)					
En el caso de que sea aplicable cualquiera de los motivos de exclusión puramente nacionales, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?  Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:	22					

(31)Repítase tantas veces como sea necesario.

#### Parte IV: Criterios de selección

En relación con los criterios de selección (sección a o secciones A a D de la presente parte), el operador económico declara que:

### A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN

El operador económico solo debe cumplimentar esta casilla si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora han indicado en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio que el operador económico puede limitarse a cumplimentar la sección a de la parte IV omitiendo cualquier otra sección de la parte IV.

Cumplimiento de todos los criterios de selección	Respuesta
Cumple los criterios de selección requeridos	[]Si[]No

#### A: IDONEIDAD

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Idoneidad	Respuesta
Figura inscrito en un registro profesional o mercantil en su Estado miembro de establecimiento (32):	[]
Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):  [
2) Cuando se trate de contratos de servicios: ¿Es preciso disponer de una autorización específica o estar afiliado a una determinada organización para poder prestar el servicio de que se trate en el país de establecimiento	[] Si [] No En caso afirmativo, especifíquese qué autorización o afiliación e indíquese si el operador económico cumple este requisito: [][] Sí []No
del operador económico?  Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):[][]





EXPTE.21.0340.CA.SU

#### B: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

										adjudicador			
ad	judicadora	exijan el cu	mplin	niento	de los cr	iterios de sel	ección e	n cu	estión	en el anuncio	ор	erti	nente o
en	los pliego:	s de la contr	atació	n a qu	ie se ref	iera el anunc	io.						

	Daniel de la constant
Solvencia económica y financiera	Respuesta
1 a) Su volumen de negocios anual («general») durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente: Y/o 1 b) Su volumen de negocios anual medio durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente ( <sup>33</sup> ): Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	ejercicio: [] volumen de negocios: [] [] moneda ejercicio: [] volumen de negocios: [] [] moneda ejercicio: [] volumen de negocios: [] [] moneda  (número de ejercicios, volumen de negocios medio): [], [] [] moneda  (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [] []
<ul> <li>2a) Su volumen de negocios anual («especifico») durante el número de ejercicios exigido en el ámbito de la actividad cubierto por el contrato y que se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente:</li> <li>Y/o</li> <li>2 b) Su volumen de negocios anual medio en el ámbito y durante el número de ejercicios exigidos en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente (34):</li> <li>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</li> </ul>	ejercicio: [] volumen de negocios: [] [] moneda ejercicio: [] volumen de negocios: [] [] moneda ejercicio: [] volumen de negocios: [] [] moneda  (número de ejercicios, volumen de negocios medio) [], [], [] moneda  (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [] []
3) Si no se dispone de la información sobre el volumen de negocios (general o específico) en relación con todo el período considerado, indíquese al fecha de creación de la empresa o de inicio de las actividades del operador económico:	[]
4) En relación con las ratios financieras (35) que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que el valor real de la (s) requerida (s) es el siguiente:	(indicación de la ratio requerida –ratio entre x e y ( <sup>36</sup> )- y del valor): [], [] ( <sup>37</sup> )

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [][]	
5) El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente:	[], [:] moneda	
Si esta información está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):	
	[][]	
6) En relación con los demás requisitos económicos o financieros que, en su caso, se especifiquen en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que:		
Si la correspondiente de sum ente situano	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la	
Si la correspondiente documentación que, en su caso, se especifique en el anuncio pertinente o	documentación):	
los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[] []	
C: CAPACIDAD TÉCN	AD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el complimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio		
Capacidad técnica y profesional	Respuesta	
1 a) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras:	Número de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la	
Durante el período de referencia, el operador económico ha ejecutado las siguientes obras	contratación):	
del tipo especificado:	Obras: []	
Si la documentación pertinente relativa a la ejecución y conclusión satisfactorias de las obras más importantes está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):  [] []	





EXPTE.21.0340.CA.SU

b) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de suministros o contratos públicos de servicios:  Durante el período de referencia ( <sup>39</sup> ), el operador económico ha realizado las siguientes principales entregas del tipo especificado o prestado los siguientes principales servicios del tipo especificado: Al elaborar la lista, indíquense los importes, las fechas y los destinatarios, públicos o privados ( <sup>40</sup> ):	Número de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación):  [
2) Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos (41) siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad  En el caso de los contratos públicos de obras, el operador económico podrá recurrir al personal técnico o los organismos	[]
técnicos siguientes para ejecutar la obra:  3) Emplea las siguientes instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad y dispone de los siguientes medios de estudio e investigación:	[]
4) Podrá aplicar los siguientes sistemas de gestión de la cadena de suministro y seguimiento durante la ejecución del contrato:	[
5) Cuando los productos o servicios que se vayan a suministrar sean complejos o, excepcionalmente, en el caso de productos o servicios que sean necesarios para un fin particular:	[]SI [] NO
¿Autorizará el operador económico que se verifiquen (42) su capacidad de producción o su capacidad técnica y, en su caso, los medios de estudio e investigación de que dispone, así como las medidas de control de la calidad que aplicará?	
6) Quienes a continuación se indican poseen los siguientes títulos de estudios y profesionales:	a) []
a) el propio proveedor de servicios o contratista y/o (dependiendo de los requisitos fijados en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación) b) su personal directivo:	b) []
El operador económico podrá aplicar las siguientes medidas de gestión medioambiental al ejecutar el contrato:	[]

8) La plantilla media anual del operador económico y el número de directivos durante los tres últimos años fueron los siguientes:	Año, plantilla media anual:  [], []  [], []  [], []  Año, número de directivos:  [], []  [], []
<ul> <li>9) El operador económico dispondrá de la maquinaria, el material y el equipo técnico siguientes para ejecutar el contrato:</li> <li>10) El operador económico tiene eventualmente el propósito de subcontratar (43) la siguiente parte (es decir, porcentaje) del contrato:</li> </ul>	[]
11) Cuando se trate de contratos públicos de suministro:  El operador económico facilitará las muestras, descripciones o fotografías requeridas de los productos que se deban suministrar, sin necesidad de adjuntar certificados de autenticidad.	[] SI [] NO
Cuando proceda, el operador económico declara asimismo que facilitará los certificados de autenticidad requeridos.  Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):  [
12) Cuando se trate de contratos públicos de suministros:  ¿Puede el operador económico presentar los oportunos certificados expedidos por institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de los productos perfectamente detallada mediante referencias a las especificaciones o normas técnicas, conforme a lo previsto en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación?	[] SI [] NO
Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué e indicar qué otros medios de prueba pueden aportarse.	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):





EXPTE.21.0340.CA.SU

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[]

- (32)Tal como se contempla en el anexo XI de la Directiva 2014/24/UE; los operadores económicos de determinados Estados miembros pueden tener que cumplir otros requisitos establecidos en dicho anexo
- (33)Solo si el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación lo permiten
- (34)Solo si el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación lo permiten.
- (35)Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.
- (36)Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo
- (37)Repítase tantas veces como sea necesario.
- (38)Los poderes adjudicadores podrán exigir hasta cinco años y admitir experiencia que date de más de cinco años
- (39)Los poderes adjudicadores podrán exigir hasta los tres años y admitir experiencia que date de más de tres años.
- (40)En otras palabras, deben enumerarse todos los destinatarios y la lista debe incluir los clientes tanto públicos como privados de los suministros o los servicios de que se trate.
- (41)Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico pero en cuya capacidad se base este, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.
- (42)La verificación será efectuada por el poder adjudicador o, en su nombre, cuando este así lo autorice, por un organismo oficial competente del país en el que esté establecido el proveedor de suministros o de servicios.
- (43)Téngase en cuenta que, si el operador económico ha decidido subcontratar una parte del contrato y cuenta con la capacidad del subcontratista para llevar a cabo esa parte, deberá cumplimentar un DEUC separado en relación con dicho subcontratista (véase la parte II, sección C, más arriba).

### D: SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTÓN MEDIOAMBIENTAL

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan la aplicación de sistemas de aseguramiento de la calidad o normas de gestión medioambiental en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental	Respuesta
¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos	[] SI [] NO
independientes que acrediten que cumple las	

normas de aseguramiento de la calidad requeridas, en particular en materia de accesibilidad para personas con discapacidad?	
Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre el sistema de aseguramiento de la calidad se dispone.  Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[
¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que aplica los sistemas o normas de gestión medioambiental requeridos?	[] SI [] NO
Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre los sistemas o normas de gestión medioambiental se dispone.  Si la documentación pertinente está disponible en	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
formato electrónico, sírvase indicar:	[] []

### Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora hayan especificado los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos que serán invitados a participar en la licitación o en un diálogo. Esta información, que podrá ir acompañada de requisitos en relación con los (tipos de) certificados o tipos de pruebas documentales que, en su caso, deban presentarse, se establece en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Solo en el caso de los procedimientos restringidos, los procedimientos de licitación con negociación, los procedimientos de diálogo competitivo y las asociaciones para la innovación:

El operador económico declara que:

Reducción del número	Respuesta
Cumple los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos de la siguiente manera:	[]
En el supuesto de que se requieran ciertos certificados u otros tipos de pruebas documentales, indíquese en relación con cada	[] SI [] NO ( <sup>45</sup> )





EXPTE.21.0340.CA.SU

**uno** de ellos si el operador económico dispone de los documentos necesarios.

Si algunos de estos certificados u otros tipos de pruebas documentales están disponibles en formato electrónico (44), sírvase indicar respecto de **cada uno** de ellos:

(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):

[.....] [.....] (46)

#### Parte VI: Declaraciones finales

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que la información comunica da en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que podrá(n) aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le(s) soliciten, salvo en caso de que:

- a) el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita (47), o
- b) a partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (48), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.

El/los abajo firmante(s) formalmente consiente(n) en que [indíquese el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indíque(n)se la parte/sección/punto (s) pertinente (s)] del presente Documento Europeo de Contratación, a efectos de [indíquese el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

<sup>(44)</sup> Indíquese claramente a qué elemento se refiere la respuesta.

<sup>(45)</sup> Repítase tantas veces como sea necesario.

<sup>(46)</sup> Repítase tantas veces como sea necesario.

<sup>(47)</sup> Siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo. Si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos.

(48) Dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE.





#### **ANEXO VII**

#### COMPROMISO DE UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS (UTE)

#### D./D.a:

- Con D.N.I. nº:
- Actuando en nombre propio o en representación de la:
- o Empresa:
- o Con CIF no:
- o Domicilio a efectos de notificaciones en:
- o De acuerdo con la escritura de poder nº
- o Teléfono de contacto:
- o Correo electrónico de contacto:
- D./D.a:
- Con D.N.I. nº:
- Actuando en nombre propio o en representación de la:
- o Empresa:
- o Con CIF no:
- o Domicilio a efectos de notificaciones en:
- o De acuerdo con la escritura de poder nº
- o Teléfono de contacto:
- o Correo electrónico de contacto:

#### DECLARAN BAJO SU PERSONAL RESPONSABILIDAD

- 1. Que manifiestan su voluntad de constituir una unión temporal de empresas (UTE) comprometiéndose, en caso de resultar adjudicatarios del contrato objeto de licitación, a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública.
- 2. Que la participación que cada empresa ostentará en la Unión Temporal de Empresas será la siguiente (expresada en porcentaje):
- 3. Que, a los efectos mencionados, designan como representante único de la UTE a:
- 4. Que igualmente designan como domicilio único y válido para las notificaciones que les curse la administración el siguiente:

Y para que así conste, y a los efectos de ser admitidos en el procedimiento tramitado al efecto, emiten la presente declaración en

(lugar y fecha)

(Firmado por los representantes legales de todos los integrantes de la UTE).





EXPTE.21.0340.CA.SU

#### **ANEXO Nº VIII**

MODELO DE DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

	, vecino de en		
actuar en representación) com	no apoderado de	COI	n domicilio en
D.N.I. o documento que los su	callestituya núm	num	C.I.F. 0
DECLARA BAJO SU RESPON	ISABILIDAD:		
Que cumple con todas las discriminación de las personas	disposiciones vigentes en mate s con discapacidad.	ria de igualdad de oportu	nidades y no
(lugar, fecha y firma).			

#### **ANEXO IX**

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LAS MEDIDAS APLICABLES EN RELACIÓN CON LAS PERSONAS TRABAJADORAS QUE PARTICIPARÁN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, PARA ALCANZAR LA IGUALDAD DE TRATO Y DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL ÁMBITO LABORAL, ELIMINAR ESTEREOTIPOS Y FOMENTAR UNA IGUALDAD EFECTIVA Y REAL ENTRE MUJERES Y HOMBRES.

D, vecino deprovincia de
, con domicilio en
D.N.I. o documento que los sustituya núm
DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:
Que las medidas aplicables en relación con las personas trabajadoras que participarán en la ejecución del contrato, para alcanzar la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito laboral, eliminar estereotipos y fomentar una igualdad efectiva y real entre mujeres y hombres son las siguientes:
1.
2.
3. ()
(lugar, fecha y firma).